

Obec Podhorany , Obecný úrad , Mechenice 51 , 951 46 Podhorany , IČO: 00308 374

Zadanie podlimitnej zákazky

bez využitia elektronického trhoviska použité ako

Výzva na predkladanie ponúk

Podľa zákona č.343/2015 Z.z. o verejnom obstarávaní

(stavebné práce)

SÚŤAŽNÉ PODKLADY

PREDMET ZÁKAZKY

**„ Dom kultúry Podhorany-časť Mechenice
rekonštrukcia-1.etapa – oprava strechy“**

Spisové číslo: 325/2016

Osoba zodpovedná za správne a úplné zafinovanie opisu predmetu zákazky, finančných a technických požiadaviek na uchádzača a kritérií na vyhodnotenie ponúk a pravidiel ich uplatnenia, poverená verejným obstarávaním (odborný garant). Osoba zodpovedná za súlad súťažných podkladov so zákonom č. 343/2015 Z. z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov potvrdzuje:

V Nitre dňa 13.06.2016

Ing. Vladislav Omelina
poverený verejným obstarávaním
odborný garant

Súťažné podklady schválil :

Mgr. Magdaléna Bogyová
starostka obce

Dátum vypracovania súťažných podkladov: 13.06.2016.
Miesto vypracovania súťažných podkladov: Podhorany

ÚVOD

Predložením svojej ponuky, **uchádzač** v plnom rozsahu a bez obmedzenia akceptuje všetky zmluvné podmienky vrátane všetkých častí obsiahnutých v týchto súťažných podkladoch ako výlučné podmienky zadávania zákazky a zrieka sa svojich vlastných podmienok.

Prevzatím týchto súťažných podkladov **záujemca** potvrdzuje, že mu je známe, že verejný obstarávateľ má k týmto súťažným podkladom výhradné práva a vyhlasuje, že súťažné podklady použije len na spracovanie ponuky pri zadávaní tejto zákazky a zabezpečí, aby ich nebolo možné akýmkoľvek spôsobom zneužiť treťou osobou. V prípade nedodržania tohto záväzku je mu zrejmé, že verejný obstarávateľ má právo uplatniť si náhradu škody.

Predpokladá sa, že záujemcovia dôkladne preskúmajú a rešpektujú všetky pokyny a lehoty obsiahnuté v súťažných podkladoch. Ak uchádzač nedodá všetky požadované doklady, informácie a dokumentáciu alebo ak ním predložená ponuka nebude zodpovedať podmienkam uvedeným v Oznámení o vyhlásení verejného obstarávania a požiadavkám verejného obstarávateľa uvedeným v týchto súťažných podkladoch, bude jeho ponuka zo súťaže vylúčená.

Tieto súťažné podklady spolu s doplňujúcou dokumentáciou a výkazmi výmer budú sprístupnené všetkým záujemcom na profile verejného obstarávateľa.

OBSAH SÚŤAŽNÝCH PODKLADOV

A.1 Pokyny pre uchádzačov

Časť I. Všeobecné informácie

Časť II. Dorozumievanie a vysvetľovanie

Časť III. Príprava ponuky

Časť IV. Predkladanie ponúk

Časť V. Otváranie a vyhodnotenie ponúk

Časť VI. Uzavretie zmluvy

A.2 Podmienky účasti uchádzačov

A.3 Kritériá na hodnotenie ponúk a spôsob ich uplatnenia

B.1 Opis predmetu verejného obstarávania

B.2 Spôsob určenia ceny

B.3 Obchodné podmienky dodania predmetu zákazky (návrh zmluvy o dielo)

Prílohy:

Príloha č.1 Identifikačné údaje uchádzača

Príloha č.2 Splnomocnenie pre osobu konajúcu za skupinu dodávateľov

Príloha č.3 Vyhlásenie o súhlase s podmienkami súťaže a predstavenie skupiny dodávateľov

Príloha č.4 Návrh na plnenie kritérií – Uchádzačom navrhovaná cena

Príloha č.5 Kompletná technická a projektová dokumentácia

Príloha č.6 Výkaz – výmer

A.1 POKYNY PRE UCHÁDZAČOV

Časť I.

Všeobecné informácie

1. Identifikácia verejného obstarávateľa
2. Predmet verejného obstarávania
3. Komplexnosť dodávky
4. Zdroj finančných prostriedkov
5. Zmluva
6. Miesto uskutočnenia prác
7. Variantné riešenie
8. Platnosť ponuky

Časť II.

Dorozumievanie a vysvetľovanie

9. Dorozumievanie medzi verejným obstarávateľom a uchádzačmi
10. Vysvetľovanie informácií
11. Obhliadka miesta realizácie

Časť III.

Príprava ponuky

12. Jazyk ponuky
13. Obsah ponuky
14. Mena a ceny uvádzané v ponuke
15. Vyhotovenie ponuky

Časť IV.

Predkladanie ponúk

16. Označenie obálky ponuky
17. Miesto a lehota na predkladanie ponúk
18. Doplnenie, zmena a odvolanie ponuky

Časť V.

Otváranie a vyhodnotenie ponúk

19. Otváranie obálok s ponukami
20. Vyhodnotenie splnenia podmienok účasti
21. Mena na vyhodnotenie ponúk
22. Hodnotenie ponúk

Časť VI.

Uzavretie zmluvy

23. Oznámenie o úspešnosti ponuky
24. Uzavretie zmluvy

Časť I.
Všeobecné informácie

1 Identifikácia verejného obstarávateľa

Názov: Obec Podhorany

IČO: 00 308 374

Sídlo : Obecný úrad Podhorany, Mechenice 51, Slovenská republika

Obec (mesto): Podhorany pri Nitre

Ulica :Mechenice

Telefón: +421 37 7785096

e-mail: obecpodhorany@wircom.sk

Kontaktná osoba: Mgr. Magdaléna Bogyová

Telefón kontaktnej osoby: +421 37 7785096

e-mail: obecpodhorany@wircom.sk

PSČ: 951 46

Číslo: 51

Mobil.: +421 918 554189

2 Predmet obstarávania

„Dom kultúry Podhorany- časť Mechenice, rekonštrukcia-1.etapa – oprava strechy“

Podrobné vymedzenie predmetu verejného obstarávania tvorí časť **B.1 Opis predmetu obstarávania**.

3 Komplexnosť dodávky

Predmet verejného obstarávania sa nedelí. Uchádzač musí predložiť ponuku na celý predmet verejného obstarávania.

4 Zdroj finančných prostriedkov

Predmet tohto verejného obstarávania bude financovaný z vlastných finančných prostriedkov verejného obstarávateľa.

Zmluva

4.1 Zmluva o dielo

4.2 Podrobné vymedzenie zmluvných podmienok realizáciu stavebných prác tvorí časť **B.3 Obchodné podmienky** dodania predmetu zákazky, B.1 Opis predmetu verejného obstarávania a B.2 Spôsob určenia ceny.

4.3 Uchádzač vypracuje návrh zmluvy o dielo podľa časti **B.3 Obchodné podmienky** dodania predmetu zákazky, pričom text v časti B.3 Obchodné podmienky dodania predmetu verejného obstarávania uvedený kurzívou ako */uvedie uchádzač/* nahradí vlastnými údajmi.

4.4

Osoba podľa §7 uzatvorí zmluvu s jediným uchádzačom.

5 Miesto a termín realizácie

Miesto realizácie stavby: Obec Podhorany – časť Mechenice, k.ú. Mechenice, parc. č. 258

Trvanie zmluvy alebo lehota realizácie: 60 dní od prevzatia staveniska

7 Variantné riešenie

7.1 Neumožňuje sa predložiť variantné riešenie.

7.2 Ak súčasťou ponuky bude aj variantné riešenie, variantné riešenie **nebude** zaradené do vyhodnotenia a bude sa naň hľadieť, akoby **nebolo** predložené.

8 Platnosť ponuky

8.1 Ponuky zostávajú platné počas lehoty viazanosti ponúk t.j. **do 30.09.2016**

8.2 Verejný obstarávateľ si vyhradzuje právo predĺženia lehoty viazanosti ponúk, uchádzač s predĺžením lehoty viazanosti ponúk súhlasí.

Časť II.
Dorozumievanie a vysvetľovanie

9 Dorozumievanie medzi verejným obstarávateľom a uchádzačmi

9.1 Poskytovanie vysvetlenia podmienok účasti vo verejnom obstarávaní, súťažných podkladov alebo inej sprievodnej dokumentácie a informácií uvedených v súťažných podkladoch a iné dorozumievanie medzi

verejným obstarávateľom a záujemcami/ uchádzačmi sa uskutočňuje písomnou formou, ktorá zabezpečí trvalé zachytenie ich obsahu, aby bola zaručená pravosť a dôvernosť sprostredkovaných informácií a je rovnako dostupná každému záujemcovi/uchádzačovi. Dorozumievanie možno uskutočňovať písomne prostredníctvom pošty, elektronicky, alebo telefonicky, ako aj kombinovane.

- 9.2 Pri čo najrýchlejšom vyžiadaní doplnenia a vysvetlenia spôsobom, ktorým nemožno trvalo zachytiť jeho obsah a nie je zaručená pravosť (napríklad elektronickou poštou, faxom, telefonicky a pod.) pri dodržaní zákonom stanovených lehôt, záujemca/uchádzač doručí takúto žiadosť aj poštou v písomnej forme a to najneskôr do 3 dní odo dňa odoslania tejto žiadosti. Ako lehota doručenia sa berie deň doručenia písomnej formy prostredníctvom pošty, kuriéra alebo osobne.
- 9.3 Pri zistení rozdielov medzi obsahom žiadosti alebo dokumentu odoslanej/odoslaného záujemcom/uchádzačom spôsobom, ktorým nemožno trvalo zachytiť jej/jeho obsah a nie je zaručená jej/jeho pravosť a žiadosť alebo dokumentu vyhotovenej/vyhotoveného záujemcom/uchádzačom v písomnej forme, doručenej osobne alebo poštovou zásielkou, rozhodujúca je písomná forma doručenia osobne alebo poštovou zásielkou.

10 Vysvetľovanie informácií § 48

- 10.1 V prípade nejasností alebo potreby vysvetlenia podmienok účasti vo verejnom obstarávaní, alebo ostatných údajov uvedených v oznámení o vyhlásení verejného obstarávania alebo v súťažných podkladoch alebo v inej sprievodnej dokumentácii alebo iných dokumentoch poskytnutých verejným obstarávateľom v lehote na predkladanie ponúk (§48 zákona), môže ktorýkoľvek zo záujemcov požiadať písomne o ich vysvetlenie priamo u kontaktnej osoby. (V ďalšom texte sa pojmom súťažné podklady rozumejú: súťažné podklady, iná sprievodná dokumentácia a iné dokumenty poskytnuté verejným obstarávateľom v lehote na predkladanie ponúk.)
- 10.2 Kontaktná osoba:
Vo veciach technických a týkajúcich sa realizácie VO:
Kontaktná osoba: Mgr. Magdaléna Bogyová
Telefón kontaktnej osoby: +421 37 7785096 , Mobil.:+421 918 554189
e-mail: obecpodhorany@wircom.sk
Za včas doručení požiadavku uchádzača o vysvetlenie sa považuje požiadavka doručená verejnému obstarávateľovi v písomnej forme alebo elektronicky najneskôr **6 (šest')** pracovných dní pred uplynutím lehoty na predkladanie ponúk.
- 10.3 Vysvetlenie informácií uvedených vo výzve na predkladanie ponúk, v súťažných podkladoch alebo v inej sprievodnej dokumentácii verejný obstarávateľ bezodkladne uverejní v profile a oznámi všetkým záujemcom, najneskôr však tri pracovné dni pred uplynutím lehoty na predkladanie ponúk za predpokladu, že o vysvetlenie sa požiada dostatočne vopred.
- 10.4 Ak si vysvetlenie informácií potrebných na vypracovanie ponuky, návrhu alebo na preukázanie splnenia podmienok účasti hospodársky subjekt, záujemca alebo uchádzač nevyžiadal dostatočne vopred alebo jeho význam je z hľadiska prípravy ponuky nepodstatný, verejný obstarávateľ alebo obstarávateľ nie je povinný predĺžiť lehotu na predkladanie ponúk, lehotu na predloženie žiadostí o účasti alebo lehotu na predkladanie návrhov.

- 11 **Obhliadka miesta realizácie predmetu tohto verejného obstarávania :** Je umožnená na základe oslovenia (telefón, e-mail.) kontaktnej osoby minimálne jeden (1) pracovný deň pred požadovanou obhliadkou.

Časť III.

Príprava ponuky

12 Jazyk ponuky

Ponuka sa predkladá v slovenskom jazyku alebo českom. Ak ponuku predkladá uchádzač so sídlom mimo územia Slovenskej republiky, musí predložiť doklady, ktorými preukazuje splnenie podmienok účasti vo verejnom obstarávaní, v pôvodnom jazyku a súčasne predložiť preklad takýchto dokladov do slovenského jazyka okrem dokladov predložených v Českom jazyku.

12.1 Doklady preukazujúce splnenie podmienok účasti uchádzačov so sídlom mimo územia Slovenskej republiky musia byť predložené v pôvodnom jazyku a súčasne musia byť preložené do štátneho (slovenského) jazyka, okrem dokladov predložených v českom jazyku. Ak sa zistí rozdiel v ich obsahu, rozhodujúci je úradný preklad do slovenského jazyka.

13 Obsah ponuky

13.1 Ponuka musí obsahovať:

13.1.1. **titulný list** ponuky s označením, z ktorého jednoznačne vyplýva, že ide o ponuku na Predmet zákazky podľa týchto súťažných podkladov

13.1.2. osobitne oddelenú a uzavretú časť ponuky, označenú slovom „**Ostatné**“ spolu s jednou kópiou a elektronickou kópiou ponuky na CD/DVD nosiči za účelom jej predloženia Úradu pre verejné obstarávanie v súlade so zákonom.

13.1.3. osobitne oddelenú a uzavretú časť ponuky, označenú slovom „**Kritéria**“ spolu s jednou kópiou a elektronickou kópiou ponuky na CD/DVD nosiči za účelom jej predloženia Úradu pre verejné obstarávanie v súlade so zákonom.

13.1.4. V prípade rozdielov medzi originálnym vyhotovením ponuky a kópiou ponuky je záväzný obsah originálneho vyhotovenia ponuky.

13.2. **Časť ponuky** označená slovom „**Ostatné**“ bude obsahovať:

13.2.1. **titulný list** ponuky s označením, z ktorého jednoznačne vyplýva, že ide o ponuku na Predmet zákazky podľa týchto súťažných podkladov.

13.2.2. hneď za titulným listom, **obsah časti ponuky „Ostatné“** (položkovitý zoznam dokladov) s odkazom na očíslované strany tejto časti ponuky.

13.2.3. **identifikačné údaje uchádzača** (v prípade skupiny dodávateľov identifikačné údaje za každého člena skupiny) na osobitnom liste s uvedením obchodného mena, adresy sídla alebo miesta jeho podnikania, mena kontaktnej osoby, telefónneho čísla a elektronickej adresy.

13.2.4. **čestné vyhlásenie skupiny dodávateľov**, iba v prípade, ak ponuku bude predkladať skupina dodávateľov, v ktorom vyhlásia, že v prípade prijatia ich ponuky verejným obstarávateľom vytvorí všetci členovia skupiny dodávateľov požadovanú právnu formu.

13.2.5 V prípade ak ponuku bude predkladať skupina dodávateľov – plnú moc (podpísanú všetkými členmi skupiny alebo osobou /osobami oprávnenými konať v danej veci za každého členy skupiny) pre jedného z členov skupiny, ktorý bude oprávnený prijímať pokyny za všetkých členov skupiny a bude oprávnený konať v mene všetkých ostatných členov skupiny. Úkony zástupcu za skupina dodávateľov budú voči verejnému obstarávateľovi záväzné.

13.2.6. **splnomocnenie** podľa prílohy č. 2

13.2.7. **návrh zmluvy bez uvedenia návrhu** na plnenie stanoveného kritéria v jednom vyhotovení doplnený a podpísaný štatutárnym zástupcom uchádzača spolu s prílohami zmluvy,

13.2.8. **kópiu časti ponuky „Ostatné“** vo forme súboru na elektronickom nosiči vo formáte .pdf., ktorá obsahuje všetky dokumenty tvoriace časť ponuky „Ostatné“,

13.2.9. **doklady a dokumenty** podľa časti A.2 „Podmienky účasti uchádzačov“

13.3. **Časť ponuky** označená slovom „**Kritéria**“ bude obsahovať:

13.3.1. **titulný list** časti ponuky „Kritéria“ s označením, z ktorého jednoznačne vyplýva, že ide o ponuku na Predmet zákazky podľa týchto súťažných podkladov,

13.3.2. hneď za titulným listom, obsah časti ponuky „**Kritéria**“ (položkový zoznam dokladov) s odkazom na očíslované strany tejto časti ponuky,

13.3.4. **identifikačné údaje uchádzača** (v prípade skupiny dodávateľov identifikačné údaje za každého člena skupiny) na osobitnom liste s uvedením obchodného mena, adresy sídla alebo miesta jeho podnikania, mena kontaktnej osoby, telefónneho čísla a elektronickej adresy.

13.3.5. **Návrh na plnenie kritérií** (príloha č.4)

13.3.6. **návrh zmluvy o dielo** s uvedením návrhu plnenia stanoveného kritéria v jednom vyhotovení doplnený a podpísaný štatutárnym zástupcom uchádzača. Spolu s prílohami zmluvy č. 2, č.2 a č.3 (nacenený výkaz výmer príloha č.2 v tlačenej a elektronickej forme) . Prílohou návrhu zmluvy o dielo musí byť rozpočet vo formáte .xls. s cenami zadanými (nie zobrazenie v bunke na dve desatinné miesta ! pri stanovovaní celkovej ceny položky je nutné prenásobiť množstvo jednotkovou cenou a zároveň hodnotu zaokrúhliť na 2 desatinné mesta na CD/ DVD nosiči a ako je určené ďalej.

13.3.7. **kópiu časti ponuky „Kritéria“** vo formáte súboru na elektronickej nosiči vo formáte .pdf., ktorá obsahuje všetky dokumenty časti ponuky „Kritéria“.

14 Mena a ceny uvádzané v ponuke

14.1 Navrhovaná zmluvná cena musí byť stanovená podľa zákona NR SR č.18/1996 Z. z. o cenách v znení neskorších predpisov a vyhlášky MF SR č. 87/1996 Z. z., ktorou sa zákon o cenách vykonáva a v súlade s podmienkami v **Časti B.2** „Spôsob určenia ceny“ týchto SP.

14.2 Navrhovaná zmluvná cena musí byť špecifikovaná ako maximálna a pevne daná. Cena sa nesmie meniť počas doby realizácie výsledku predmetu tohto verejného obstarávania v zmysle platnej Zmluvy o dielo. Akékoľvek zmeny sa môžu robiť len na základe písomnej dohody oboch zmluvných strán. Uchádzačom navrhovaná zmluvná cena musí byť vyjadrená v eurách s presnosťou na dve desatinné miesta.

14.3 Ak je uchádzač platcom dane z pridanej hodnoty (ďalej len "DPH"), navrhovanú zmluvnú cenu uvedie:

14.3.1 Navrhovaná celková zmluvná cena bez DPH

14.3.2 Sadzba DPH v % vyčíslená hodnota DPH v Eur

14.3.3 Navrhovaná celková zmluvná cena vrátane DPH

14.4 Ak uchádzač **nie je** platcom DPH, na skutočnosť, že nie je platcom DPH, upozorní označením „Nie som platcom DPH“.

14.5 V prípade ak uchádzač/záujemca **bude mať sídlo mimo územia SR**, verejný obstarávateľ skontroluje, či bola ponuka vyčíslená v cene bez DPH. V prípade ak verejný obstarávateľ bude podľa všeobecne záväzných právnych predpisov povinný uhradiť DPH, pripočíta k ponuke DPH platnú v SR. Ak uchádzač/záujemca, ktorý má sídlo spoločnosti mimo územia SR, predloží ponuku, ktorá obsahuje DPH (inú ako v SR), verejný obstarávateľ odpočíta túto DPH od cenovej ponuky a pripočíta platnú DPH v SR.

14.6 V prípade ak cenová ponuka uchádzača / záujemcu **nebude** v súlade so zákonom o cenách alebo zákonom o DPH, verejný obstarávateľ opraví takúto ponuku v súlade so všeobecnými právnymi predpismi platnými a účinnými v SR. Cieľom verejného obstarávateľa je zabezpečiť porovnateľnosť predložených ponúk.

15 Vyhotovenie ponuky

Ponuka musí byť vyhotovená v písomnej forme, ktorá zabezpečí trvalé zachytenie jej obsahu. Ponuka musí byť čitateľná a musí byť vyhotovená v listinnej podobe, a to písacím strojom alebo tlačiarenským výstupným zariadením výpočtovej techniky. Cena musí byť uvedená položkovite na celý predmet tohto verejného obstarávania vrátane dopravy, prác a dodávok, montáže tak, ako je požadované v príslušnej dokumentácii, ktorá je neoddeliteľnou prílohou týchto súťažných podkladov.

15.2 Doklady a dokumenty vyhotovené uchádzačom/záujemcom musia byť podpísané uchádzačom alebo osobou oprávnenou konať za uchádzača, v prípade skupiny dodávateľov podpísané každým členom skupiny dodávateľov alebo osobou oprávnenou konať za každého člena skupiny dodávateľov.

15.3 Doklady vystavené iným subjektom alebo úradom, uchádzač podpisovať nemusí.

15.4 Potvrdenia, doklady a iné dokumenty tvoriace ponuku, požadované vo Výzve, a v týchto SP, musia byť v ponuke predložené ako prvopisy/originály alebo ich úradne osvedčené kópie.

15.5 Odporúča sa ponuku uchádzača pevne zviazať, aby:

- nebola rozoberateľná
- nedošlo k neoprávnenej manipulácii s jednotlivými listami ponuky
- tvorila jeden celok (napr. knižná väzba, hrebeňová väzba doplnená špagátovým

spojením, ktorá je zabezpečená prelepením páskou a opatrená odtlačkom pečiatky uchádzača alebo

- rýchloviazač doplnený špagátovým spojením, ktorý je zabezpečený prelepením páskou a opatrený odtlačkom pečiatky uchádzača).

15.6 Uchádzači vo svojej ponuke predloženej elektronicky na pamäťovom médiu označia, ktoré informácie sú obchodným tajomstvom alebo dôvernými informáciami v zmysle § 22 zákona o verejnom obstarávaní. Ak ide o dokumenty, ktoré sú podpísané alebo obsahujú odtlačok pečiatky, predkladajú sa v elektronickej podobe s uvedením mena a priezviska osôb, ktoré dokumenty podpísali a dátumom podpisu, **bez uvedenia podpisu týchto osôb a odtlačku pečiatky.**

Časť IV.

Predkladanie ponúk

a) Všetky náklady a výdavky spojené s prípravou a predložením ponuky zanechá záujemca bez finančného nároku voči verejnému obstarávateľovi, bez ohľadu na výsledok verejného obstarávania.

b) Ponuky doručené na adresu verejného obstarávateľa a predložené v lehote na predkladanie ponúk sa uchádzačom nevracajú. Zostávajú ako súčasť dokumentácie vyhláseného verejného obstarávania.

c) Záujemcom môže byť aj skupina fyzických/právnických osôb vystupujúcich voči verejnému obstarávateľovi spoločne. Skupina dodávateľov nemusí vytvoriť právne vzťahy, musí však stanoviť lídra skupiny dodávateľov. Všetci členovia tejto skupiny dodávateľov utvorenej na dodanie predmetu zákazky musia udeliť plnú moc jednému z členov skupiny dodávateľov konať v mene všetkých členov skupiny dodávateľov a prijímať pokyny v tomto verejnom obstarávaní ako aj konať v mene skupiny pre prípad prijatia ich ponuky, podpisu zmluvy a komunikácie/zodpovednosti v procese plnenia zmluvy.

Pred podpisom zmluvy sa vyžaduje, aby skupina dodávateľov z dôvodu riadneho plnenia zmluvy uzatvorila a predložila verejnému obstarávateľovi zmluvu v súlade s platnými právnymi predpismi, ktorá bude zaväzovať zmluvné strany, aby ručili spoločne za záväzky voči verejnému obstarávateľovi vzniknuté pri realizácii predmetu zákazky.

d) Právnická osoba, ktorej zakladateľ, člen alebo spoločník je politická strana alebo politické hnutie, sa zadávanej zákazky realizovanej postupom verejnej súťaže nesmie zúčastniť.

e) Ak ponuku predloží právnická osoba uvedená v bode d) tejto časti súťažných podkladov, nebude možné takúto ponuku zaradiť do vyhodnotenia.

f) Uchádzač môže predložiť iba jednu ponuku. Uchádzač nemôže byť v tom istom postupe zadávania zákazky členom skupiny dodávateľov, ktorá predkladá ponuku. Verejný obstarávateľ vylúči uchádzača, ktorý je súčasne členom skupiny dodávateľov.

g)Uchádzač predloží ponuku v uzavretom obale podľa bodu 16. Osobne alebo prostredníctvom poštovej zásielky na adresu verejného obstarávateľa, uvedenú v bode 17.1 v lehote na predkladanie ponúk podľa bodu 17.3 tejto časti súťažných podkladov.

h)V prípade ak uchádzač predloží ponuku prostredníctvom poštovej zásielky, je rozhodujúci termín doručenia ponuky verejnému obstarávateľovi.

ch)Pri osobnom doručení ponuky uchádzačom na podateľňu verejného obstarávateľa, verejný obstarávateľ vydá uchádzačovi potvrdenie o jej prevzatí s uvedením miesta, dátumu a času prevzatia ponuky,

i)Ponuka predložená v listinnej podobe po uplynutí lehoty na predkladanie ponúk uvedenej v bode 17.3 sa vráti uchádzačovi neotvorená.

16 Označenie obálky ponuky

16.1 Uchádzač vloží úplnú ponuku do samostatného nepriehľadného obalu. Obálka/obal ponuky musí byť uzatvorený, prípadne zapečatený proti nežiaducemu otvoreniu.

16.2 Na obale ponuky treba uviesť nasledovné údaje:

a) názov a adresa verejného obstarávateľa uvedená

b) obchodné meno a sídlo/miesto podnikania uchádzača , alebo obchodné mená a sídla/miesta podnikania všetkých členov skupiny dodávateľov

c) označenie „**SÚŤAŽ– NEOTVÁRAŤ**“

d) označenie heslom verejnej súťaže „**Dom kultúry Podhorany- časť Mechenice, rekonštrukcia-1.etapa – oprava strechy**“

17 Miesto a lehota na predkladanie ponúk

17.1 Ponuky je potrebné doručiť v lehote na predkladanie ponúk a na adresu, ktorá je uvedená vo výzve a to :

Obec Podhorany, Obecný úrad Podhorany, Mechenice 51, 951 46 Podhorany pri Nitre

17.2 Lehota na vyžiadanie si súťažných podkladov uplynie dňa **11.07.2016 do 09:00 h**

17.3 Lehota na predkladanie ponúk uplynie dňa **11.07.2016 do 10:00 h**

17.4 Pri osobnom doručení súťažnej ponuky, uchádzači túto odovzdávajú v čase od 8:00 hod do 14:00 hod. do podateľne verejného obstarávateľa.

17.5 Ponuka predložená po uplynutí lehoty na predkladanie ponúk, uvedenej vo výzve, sa vráti uchádzačovi neotvorená.

18 Doplnenie, zmena a odvolanie ponuky

18.1 Uchádzač môže predloženú ponuku dodatočne doplniť, zmeniť alebo odvolať do uplynutia lehoty na predkladanie ponúk uvedenej vo výzve.

18.2 Doplnenie alebo zmenu ponuky je možné vykonať odvolaním pôvodnej ponuky na základe písomnej žiadosti uchádzača, zaslanej prostredníctvom poštovej zásielky alebo doručenej osobne uchádzačom alebo splnomocnenou osobou uchádzača na adresu uvedenú vo výzve a doručením novej ponuky v lehote na predkladanie ponúk a na adresu podľa bodu 17

Časť V.

Otváranie a vyhodnotenie ponúk

19 Otváranie obálok s ponukami

19.1 Otváranie obálok s ponukami označených ako „**Ostatné**“ sa uskutoční dňa **11.07.2016 o 13:00 h.** na adrese verejného obstarávateľa v súlade s § 52 Zákona. Uvedená lehota sa týka otvárania časti ponúk označených ako „**Ostatné**“ .Otváranie časti ponúk označených ako „**Ostatné**“ je **neverejné** a pri otváraní ponúk komisia postupuje podľa § 52 zákona o verejnom obstarávaní. Verejné otváranie časti ponúk označených ako „**Kritéria**“ sa uskutoční v súlade so zákonom a v lehote podľa zákona všetkým uchádzačom ktorých ponuky spĺnia určené podmienky účasti. Na otváraní ponúk môže byť uchádzač zastúpený štatutárnym orgánom alebo členom štatutárneho orgánu uchádzača alebo osobou splnomocnenou uchádzačom na jeho zastupovanie.

19.2 Po otvorení ponúk komisia vykoná všetky úkony v súlade so Zákonom.

19.3 Otváranie ponúk vykoná komisia menovaná štatutárom verejného obstarávateľa.

19.4 Najneskôr v deň otvárania ponúk, označených ako „**Ostatné**“ a časti ponúk, označených ako „**Kritéria**“ verejný obstarávateľ zverejní v profile, informáciu s uvedením dátumu otvárania ponúk. Bez splnenia tejto povinnosti nie je možné vykonať otváranie ponúk.

19.5 Otváranie časti ponúk označených ako „**Kritéria**“ vykoná komisia len vo vzťahu k ponukám, ktoré neboli vylúčené. Otváranie ponúk označených ako „**Kritéria**“ je **verejné**.

19.6 Každá otvorená ponuka sa označí poradovým číslom ako bola doručená verejnému obstarávateľovi.

20 Vyhodnotenie splnenia podmienok účasti

20.1 Verejným obstarávateľom menovaná komisia vyhodnotí splnenie podmienok účasti v súlade s Výzvou a v súlade s týmito SP.

20.2 Vyhodnotenie splnenia podmienok účasti uchádzačov bude založené na posúdení splnenia:

- a) podmienok účasti vo verejnom obstarávaní týkajúcich sa osobného postavenia uchádzačov podľa § 32 Zákona,
- b) požadovaných podmienok účasti vo verejnom obstarávaní týkajúcich sa technickej alebo odbornej spôsobilosti podľa § 34 Zákona.

20.3 Uchádzač, ktorého tvorí skupina dodávateľov zúčastnená vo verejnom obstarávaní, preukazuje splnenie podmienok účasti vo verejnom obstarávaní:

- a) ktoré sa týkajú osobného postavenia za každého člena skupiny osobitne,
- b) ktoré sa týkajú finančného a ekonomického postavenia za všetkých členov skupiny spoločne,
- c) ktoré sa týkajú technickej spôsobilosti alebo odbornej spôsobilosti za všetkých členov skupiny spoločne.

20.4 Splnenie podmienok účasti uchádzačov vo verejnom obstarávaní sa bude posudzovať z dokladov predložených podľa požiadaviek uvedených vo Výzve a v týchto SP.

20.5 V zmysle § 39 splnenie podmienok účasti možno preukázať Jednotným európskym dokumentom, ktorým hospodársky subjekt môže predbežne nahradiť doklady, preukazujúce splnenie podmienok účasti určené verejným obstarávateľom.

20.6 Verejný obstarávateľ písomne požiada uchádzača o vysvetlenie alebo doplnenie predložených dokladov vždy, keď z predložených dokladov nie je možné posúdiť ich platnosť alebo splnenie podmienky účasti. Ten je povinný tak povinný urobiť :

- a) **do 5 (piatich)** pracovných dní odo dňa doručenia žiadosti, ak obstarávateľ použil s uchádzačom formu komunikácie prostredníctvom poštovej prepravy alebo
- b) **do 2 (dvoch)** pracovných dní odo dňa odoslania žiadosti, ak verejný obstarávateľ použil s uchádzačom elektronickú formu komunikácie, pokiaľ obstarávateľ neurčil dlhšiu lehotu.

Ak ide o doplnenie dokladov podľa § 40 ods.4 zákona uchádzač môže predloženú ponuku dodatočne doplniť, zmeniť alebo vziať späť do lehoty na predkladanie ponúk. Doplnenie, zmenu alebo späť vzatie ponuky je možné vykonať odvolaním pôvodnej ponuky na základe písomnej žiadosti uchádzača, podpísanej uchádzačom alebo osobou oprávnenou konať za uchádzača, doručenej osobne alebo zaslanej prostredníctvom poštovej zásielky na adresu verejného obstarávateľa. Doplnenú, zmenenú alebo inak upravenú ponuku je potrebné doručiť spôsobom opísaným v predchádzajúcich bodoch týchto súťažných podkladov v lehote na predkladanie ponúk.

20.7 Ak uchádzač nebude spĺňať podmienky účasti vo verejnej súťaži alebo predloží neplatné doklady alebo nepredloží po písomnej žiadosti vysvetlenie alebo doplnenie predložených dokladov v určenej lehote alebo poskytne nepravdivé informácie alebo skreslené informácie, bude z verejnej súťaže vylúčený. Uchádzač bude písomne upovedomený o vylúčení jeho ponuky s uvedením dôvodu vylúčenia a lehoty v ktorej môže byť podaná námietka podľa Zákona.

20.8 Verejný obstarávateľ **môže** pri vyhodnocovaní splnenia podmienok účasti vo verejnom obstarávaní uchádzačov a členov skupiny dodávateľov, ktorí sú obchodnou spoločnosťou, požiadať, aby predložili zoznam všetkých svojich spoločníkov a známych akcionárov, **nie starší, ako 60 dní**, s uvedením ich mena a priezviska,

obchodného mena alebo názvu, adresy pobytu alebo sídla, identifikačného čísla alebo dátumu narodenia, ak nebolo pridelené identifikačné číslo.

21 Mena na vyhodnotenie ponúk

21.1 Ceny uvedené v ponukách uchádzačov sa budú vyhodnocovať v eurách **vrátane dane z pridanej hodnoty**.

22 Hodnotenie ponúk

22.1 Ponuky uchádzačov budú vyhodnocované podľa kritérií na vyhodnotenie ponúk určených vo Výzve a v týchto SP a na základe pravidiel jeho uplatnenia určeného v **Časti A.3** Kritériá na hodnotenie ponúk a spôsob ich uplatnenia podľa týchto SP.

22.2 Ak boli predložené najmenej tri ponuky od uchádzačov, ktorí spĺňajú podmienky účasti, ktoré spĺňajú požiadavky verejného obstarávateľa na predmet zákazky, mimoriadne nízkou ponukou je vždy aj ponuka, ktorá obsahuje cenu plnenia podľa ostatných ponúk,

- a) 15% nižšia, než priemer cien plnenia podľa ostatných ponúk
- b) 10% nižšia, než je cena plnenia podľa ponuky s druhou najnižšou cenou plnenia a zároveň

22.3 Ak sa pri zadávaní zákazky objaví mimoriadne nízka ponuka vo vzťahu k predmetu zákazky, komisia môže písomne požiadať uchádzača o podrobnosti týkajúce sa tej časti ponuky, ktoré sú pre jej cenu podstatné v zmysle § 53 ods. 2-3 Zákona.

22.4 Komisia zohľadní odôvodnenie mimoriadne nízkej ponuky uchádzačom, ktoré vychádza z predložených dôkazov a bude primerane postupovať v zmysle § 53 ods. 5 Zákona. Verejný obstarávateľ vylúči uchádzača zo súťaže z dôvodu mimoriadne nízkej ponuky v prípade ak uchádzač:

- a) §53 ods.5, písm e) Zákona nedoručí písomné odôvodnenie v nízkej ponuky do piatich pracovných dní odo dňa doručenia žiadosti
- b) §53 ods.5, písm. f) Zákona, predložené vysvetlenie mimoriadne nízkej ponuky(ceny) a dôkazy dostatočne neodôvodňujú nízku úroveň cien alebo nákladov najmä s ohľadom na skutočnosti podľa §53 ods. 2 zákona.

22.5 Ak uchádzač odôvodňuje mimoriadne nízku ponuku získaním štátnej pomoci, musí byť schopný v primeranej lehote určenej komisiou preukázať, že mu štátna pomoc bola poskytnutá v súlade s príslušným právnym predpisom, inak verejný obstarávateľ vylúči ponuku.

22.6 Zodpovednosť za údaje uvedené v ponuke nesie uchádzač. Komisia vyzve uchádzača na opravu zrejmych chýb v písaní a počítaní. Zrejme matematické chyby budú opravené v prípade:

- a) rozdielu medzi sumou uvedenou číslom a sumou uvedenou slovom; platíť bude suma uvedená slovom
- b) preukázateľne hrubej chyby pri jednotkovej cene v desatinnej čiarky; platíť bude jednotková cena s opravenou desatinnou čiarkou, cena za dodanie tovaru bude odvodená od takto opravenej jednotkovej ceny
- c) nesprávne spočítanej sumy vo vzájomnom súčte alebo medzisúčte jednotlivých položiek; platíť bude správny súčet, resp. medzisúčet jednotlivých položiek a pod.

22.7 O potrebe vysvetlenia ponuky komisia upovedomí uchádzača bezodkladne.

22.8 Platnou ponukou je ponuka, ktorá neobsahuje žiadne obmedzenia alebo výhrady, ktoré sú v rozpore s požiadavkami a podmienkami uvedenými vo Výzve, prostredníctvom ktorej bola vyhlásená verejná súťaž a v týchto SP a neobsahuje také skutočnosti, ktoré sú v rozpore so všeobecne záväznými právnymi predpismi platnými a účinnými v čase predkladania ponuky.

22.9 Ponuka uchádzača, ktorá nebude spĺňať stanovené požiadavky bude zo súťaže vylúčená. Uchádzačovi bude písomne oznámené vylúčenie jeho ponuky s uvedením dôvodu vylúčenia a lehoty, v ktorej môže byť podaná námietka podľa Zákona.

Časť VI. Uzavretie zmluvy

23 Oznámenie o úspešnosti ponúk

23.1 Ak nedošlo k predloženiu dokladov preukazujúcich splnenie podmienok účasti skôr, je verejný obstarávateľ povinný po vyhodnotení ponúk vyhodnotiť splnenie podmienok účasti úspešným uchádzačom alebo uchádzačmi, ktorí sa umiestnili na prvom až treťom mieste v poradí; ak dôjde k vylúčeniu uchádzača alebo uchádzačov, vyhodnotí následne splnenie podmienok účasti ďalšieho uchádzača alebo uchádzačov v poradí. Pri vyhodnotení splnenia podmienok účasti podľa prvej vety postupuje verejný obstarávateľ podľa § 40 Zákona.

23.2 Verejný obstarávateľ po vyhodnotení ponúk a po odoslaní všetkých oznámení o vylúčení uchádzača bezodkladne písomne oznámi všetkým uchádzačom, ktorých ponuky sa vyhodnocovali, výsledok vyhodnotenia ponúk, vrátane poradia uchádzačov a súčasne zverejní informáciu o výsledku vyhodnotenia ponúk a poradie uchádzačov v Profile verejného obstarávateľa. Úspešnému uchádzačovi oznámi, že jeho ponuku prijíma, neúspešnému uchádzačovi oznámi, že neuspel a dôvody neprijatia jeho ponuky. V oznámení uvedie identifikáciu úspešného uchádzača, informáciu o charakteristikách a výhodách prijatej ponuky alebo ponúk a lehotu, v ktorej môže byť podaná námietka podľa Zákona.

24 Uzavretie zmluvy

24.1 Osoba podľa §7 uzavrie zmluvu v lehote viazanosti ponúk. Uzavretá zmluva nesmie byť v rozpore so súťažnými podkladmi a s ponukou predloženou úspešným uchádzačom alebo uchádzačmi.

24.2 Verejný obstarávateľ nesmie uzavrieť zmluvu s uchádzačom alebo uchádzačmi, ktorí nemajú v registri konečných užívateľov výhod zapísaných konečných užívateľov výhod, alebo ktorých subdodávateľa, ktorí sú verejnemu obstarávateľovi známi v čase uzavretia zmluvy, nemajú v registri konečných užívateľov výhod zapísaných konečných užívateľov výhod

24.3 Verejný obstarávateľ zároveň nesmie uzavrieť zmluvu s uchádzačom alebo uchádzačmi, pokiaľ osoby podľa § 33 ods. 2, ktorých finančné zdroje uchádzač alebo uchádzači využili na preukázanie finančného a ekonomického postavenia alebo osoby podľa § 34 ods. 3, ktorých technické a odborné kapacity uchádzač alebo uchádzači využili na preukázanie technickej spôsobilosti alebo odbornej spôsobilosti, nemajú v registri konečných užívateľov výhod zapísaných konečných užívateľov výhod.

24.4 Verejný obstarávateľ môže uzavrieť zmluvu s úspešným uchádzačom alebo uchádzačmi najskôr šesťnásť deň odo dňa odoslania informácie o výsledku vyhodnotenia ponúk podľa § 55, ak nebola doručená žiadosť o nápravu, ak žiadosť o nápravu bola doručená po uplynutí lehoty podľa § 164 ods. 3 alebo ak neboli doručené námietky podľa § 170.

24.5 Úspešný uchádzač alebo uchádzači sú povinní poskytnúť verejnemu obstarávateľovi riadnu súčinnosť potrebnú na uzavretie zmluvy tak, aby mohli byť uzavreté do 10 pracovných dní, ak boli na ich uzavretie písomne vyzvaní.

24.6 Ak úspešný uchádzač alebo uchádzači odmietnu uzavrieť zmluvu, verejný obstarávateľ môžu uzavrieť zmluvu s uchádzačom alebo uchádzačmi, ktorí sa umiestnili ako druhí v poradí. Ak uchádzač alebo uchádzači, ktorí sa umiestnili ako druhí v poradí odmietnu uzavrieť zmluvu, neposkytnú verejnemu obstarávateľovi riadnu súčinnosť potrebnú na ich uzavretie tak, aby mohli byť uzavreté do 10 pracovných dní odo dňa, keď boli na ich uzavretie písomne vyzvaní alebo ak uchádzač alebo uchádzači, ktorí sa umiestnili ako druhí v poradí, ich subdodávateľa a ich osoby podľa § 33 ods. 2 a § 34 ods. 3 nemajú v registri konečných užívateľov výhod verejný obstarávateľ môžu uzavrieť zmluvu s uchádzačom alebo uchádzačmi, ktorí sa umiestnili ako tretí v poradí.

24.7 Uchádzač alebo uchádzači, ktorí sa umiestnili ako tretí v poradí, ich subdodávateľa a ich osoby podľa § 33 ods. 2 a § 34 ods. 3, sú povinní splniť povinnosť zápisu do registra konečných užívateľov výhod zapísať konečných užívateľov výhod a poskytnúť verejnemu obstarávateľovi riadnu súčinnosť, potrebnú na uzavretie zmluvy tak, aby mohli byť uzavreté do 10 pracovných dní odo dňa, keď boli na ich uzavretie písomne vyzvaní.

24.8 Povinnosť mať zapísaných konečných užívateľov výhod v registri konečných užívateľov výhod sa vzťahuje na subdodávateľa, ktorý sa má podieľať na dodaní plnenia v sume najmenej 30% z hodnoty plnenia, uvedenej v ponuke uchádzača, ak ide o nadlimitnú zákazku, ktorej predpokladaná hodnota je najmenej 10 miliónov eur alebo

v sume najmenej 50% z hodnoty plnenia, uvedenej v ponuke uchádzača, ak ide o inú zákazku. Táto povinnosť sa vzťahuje na subdodávateľa po celú dobu trvania zmluvy, ktorá je výsledkom postupu verejného obstarávania.

24.9 Povinnosť mať zapísaných konečných užívateľov výhod v registri konečných užívateľov výhod sa vzťahuje na každého člena skupiny dodávateľov Osoba podľa §7 nesmie použiť ponuku ani jej časti bez súhlasu uchádzača.

24.10 Úspešný uchádzač alebo uchádzači sú povinní poskytnúť osobe podľa §7 riadnu súčinnosť potrebnú na uzavretie zmluvy tak, **aby mohla byť uzatvorená do 30 dní** odo dňa uplynutia lehoty podľa odsekov **24.2 až 24.6**, ak boli na jej uzatvorenie písomne vyzvaní. Ak úspešný uchádzač alebo uchádzači odmietnu uzavrieť zmluvu, alebo nespĺnia povinnosť podľa prvej vety, osoba podľa §7 ju môže uzatvoriť s uchádzačom alebo uchádzačmi, ktorí sa umiestnili ako druhí v poradí. Ak uchádzač alebo uchádzači, ktorí sa umiestnili druhí v poradí odmietnu uzavrieť zmluvu alebo neposkytnú osobe podľa §7 riadnu súčinnosť, potrebnú na jej uzavretie tak, aby mohla byť uzatvorená do 30 dní odo dňa, keď boli na jej uzavretie písomne vyzvaní, osoba podľa §7 môže uzatvoriť zmluvu s uchádzačom alebo uchádzačmi, ktorí sa umiestnili ako tretí v poradí. Uchádzač alebo uchádzači, ktorí sa umiestnili tretí v poradí sú povinní poskytnúť osobe podľa §7 a obstarávateľovi riadnu súčinnosť, potrebnú na uzavretie zmluvy tak, aby mohla byť uzatvorená do 30 dní odo dňa, keď boli na jej uzavretie písomne vyzvaní.

A.2 PODMIENKY ÚČASTI UCHÁDZAČOV

1.Podmienky účasti vo verejnom obstarávaní podľa § 32 týkajúce sa osobného postavenia uchádzača

Uchádzač musí spĺňať podmienky účasti uvedené v § 32 ods. 1 zákona č. 343/2015 Z. z. o verejnom obstarávaní v platnom znení (ďalej len zákon). Ich splnenie preukáže predložením dokladov podľa § 32 ods. 2. resp. ods. 4. a ods. 5. Zákona č. 343/2015 Z. z. o verejnom obstarávaní alebo § 152 zákona o verejnom obstarávaní v súlade s ustanoveniami zákona o verejnom obstarávaní.

V prípade skupiny podnikateľov sa preukazuje splnenie podmienok účasti týkajúcich sa osobného postavenia za každého člena skupiny osobitne podľa § 37 ods.3 zákona. Splnenie podmienky účasti podľa § 32 ods. 1 písm. e) zákona o verejnom obstarávaní preukazuje člen skupiny len vo vzťahu k tej časti predmetu zákazky, ktorú má zabezpečiť. Ak ponuku predkladá skupina dodávateľov, doklady preukazujúce splnenie podmienok účasti, týkajúcich sa osobného postavenia, predloží každý člen skupiny osobitne.

Na preukázanie splnenia podmienky účasti podľa §32 odsek 1 písm. e) Verejný obstarávateľ vyžaduje predloženie dokladu o oprávnení vykonávať práce, realizovať dodávky tovarov a technológií a s tým priamo súvisiacich výkonov služieb , ktorý je predmetom zákazky alebo časti zákazky, ktorú pokrýva ponuka uchádzača.

Verejný obstarávateľ požaduje predloženie dokladov podľa čast' A.2 bod 1. v originálnom vyhotovení alebo, ako úradne osvedčené kópie týchto dokladov.

Odôvodnenie primeranosti podmienok účasti:

Podmienky účasti, týkajúce sa osobného postavenia uchádzačov, vychádzajú z taxatívne daných podmienok v zmysle § 32 zákona.

Splnenie podmienky účasti možno predbežne nahradiť v zmysle § 39 zákona o verejnom obstarávaní: Jednotný európsky dokument na účely zákona o verejnom obstarávaní je dokument, ktorým hospodársky subjekt môže predbežne nahradiť doklady na preukázanie splnenia podmienok účasti určené verejným obstarávateľom. Doklady, preukazujúce splnenie podmienok účasti nahradené Jednotným európskym dokumentom predkladá verejnemu obstarávateľovi úspešný uchádzač podľa § 39 ods. 6 v čase a spôsobom, určeným verejným obstarávateľom.

Jednotný európsky dokument v editovateľnej forme je možné stiahnuť aj z webového sídla UVO (www.uvo.gov.sk). Verejný obstarávateľ požaduje aby bol Jednotný európsky dokument ručne podpísaný osobou oprávnenou konať za hospodársky subjekt/záujemcu/uchádzača alebo riadne splnomocnenou osobou.

2. Podmienky účasti týkajúce sa finančného a ekonomického postavenia záujemcov podľa § 33 Zákona. – neuplatňuje sa

3. Podmienky účasti týkajúce sa technickej a odbornej spôsobilosti záujemcov podľa § 34 Zákona.

Uchádzač preukáže svoju technickú alebo odbornú spôsobilosť v súlade s § 34 zákona o verejnom obstarávaní predložením nasledujúcich dokladov:

3.1 **Podľa § 34 ods. 1 písm. b)** zákona o verejnom obstarávaní - zoznamom prác a dodávok tovarov a technológií a s tým priamo súvisiacich služieb rovnakého alebo podobného charakteru ako je premet tejto výzvy za **predchádzajúcich päť (5) rokov** ku dňu predkladania ponúk, doplneným potvrdeniami o kvalite realizácie stavebných prác, dodania tovarov a technológií a s tým priamo súvisiacich služieb, lehôt dodania a odberateľov, ak odberateľom:

1. Bol verejný obstarávateľ podľa tohto zákona, dokladom je referencia, (ak nie sú referencie zverejnené na webovom sídle Úradu pre verejné obstarávanie, musia byť potvrdené tak, ako je to uvedené v nasledujúcom bode).

2. Bola iná osoba ako verejný obstarávateľ podľa zákona o verejnom obstarávaní, dôkaz o plnení potvrdí odberateľ; ak také potvrdenie uchádzač nemá k dispozícii, vyhlásením uchádzača o ich uskutočnení, doplneným dokladom, preukazujúcim ich uskutočnenie alebo zmluvný vzťah, na základe ktorého boli uskutočnené.

V prípade, že referencia od verejného obstarávateľa alebo obstarávateľa nie je zverejnená, prílohou zoznamu budú potvrdenia odberateľov, alebo zmluvy a dodacie listy a pod. v takom rozsahu, aby bolo možné z uvedených dokladov zistiť požadované údaje. V zozname ako aj v potvrdeniach odberateľov je potrebné uviesť: obchodné meno alebo názov, sídlo a identifikačné číslo odberateľa, názov zákazky a ak z názvu nie je zrejмый predmet, aj stručnú identifikáciu plnenia podľa zmluvy, cenu (s DPH, ak je platcom DPH), miesto a lehotu dodania plnenia podľa zmluvy (začatie a ukončenie - min. mesiac a rok), meno kontaktnej osoby odberateľa pre overenie informácií s jej telefonickým kontaktom a e-mailovou adresou, zhodnotenie dodaného plnenia podľa obchodných podmienok. Potvrdenia majú iba za práce a dodávky tovarov a technológií a s tým priamo súvisiacich služieb v požadovanom období. Ak tomu tak nie je (napríklad pri zverejnených referenciách, alebo ak to nebude uvedené podľa požiadaviek) za požadované obdobie sa bude brať iba pomerná časť ceny vypočítaná podľa mesiacov. Ak je hodnota cien stanovená v inej mene, prepočet inej meny na € sa stanoví na základe priemerného kurzu ECB stanoveného ku koncu každého príslušného kalendárneho roka, v ktorom realizoval alikvotnú časť prác a dodávky tovarov a technológií a s tým priamo súvisiace služby.

Splnenie podmienky účasti možno predbežne nahradiť v zmysle § 39 zákona o verejnom obstarávaní: Jednotný európsky dokument na účely zákona o verejnom obstarávaní je dokument, ktorým hospodársky subjekt môže predbežne nahradiť doklady na preukázanie splnenia podmienok účasti určené verejným obstarávateľom. Doklady, preukazujúce splnenie podmienok účasti nahradené Jednotným európskym dokumentom predkladá verejnemu obstarávateľovi úspešný uchádzač podľa § 39 ods. 6 v čase a spôsobom, určeným verejným obstarávateľom.

Jednotný európsky dokument v editovateľnej forme je možné stiahnuť aj z webového sídla UVO (www.uvo.gov.sk). Verejný obstarávateľ požaduje aby bol Jednotný európsky dokument ručne podpísaný osobou oprávnenou konať za hospodársky subjekt/záujemcu/uchádzača alebo riadne splnomocnenou osobou.

Minimálna požadovaná úroveň štandardov : Uchádzač musí preukázať, že za požadované obdobie uskutočnil práce a dodávky tovarov a technológií a s tým priamo súvisiace služby pre najmenej **3 stavby** rovnakého alebo podobného charakteru ako je premet tejto výzvy za predchádzajúcich **päť (5) rokov** ku dňu predkladania ponúk. Uchádzač musí predložiť potvrdenie od min. **2 zákaziek** v rozpočtovom náklade minimálne **115.000 Eur bez DPH**.

A.3 KRITÉRIA NA HODNOTENIE PONÚK A SPÔSOB ICH UPLATNENIA

1.1 Verejný obstarávateľ v súlade s § 44 ods. 3 písm. a) zákona o verejnom obstarávaní stanovil na vyhodnotenie ponúk pre predmet zákazky nasledovné kritérium: **Najlepšieho pomeru ceny a kvality**

Kritérium č.1 – Celková cena za predmet zákazky – 70 %

Kritérium č.2 - Lehota uskutočnenia stavebných prác v kalendárnych dňoch – 30%

1.2 Poradie uchádzačov sa určí porovnaním:

Kritérium č. 1

Celková cena za predmet zákazky - Výška navrhutej celkovej ceny diela v Eur s DPH (váha kritéria 70%) za dodanie predmetu zákazky uvedená v jednotlivých ponukách uchádzačov v zmysle určenej definície kritéria.

Definícia kritéria: najnižšia cena

Hodnotenie 1. Kritéria je bodované. Ponuka s najnižšou celkovou cenou za predmet zákazky v EUR s DPH pri tomto kritériu dosiahne maximálny počet teda 70 bodov. Bodové ohodnotenie u ostatných ponúk za toto kritérium sa vykoná priamou úmerou podľa vzorca:

$$\text{BHHP1k} = \frac{\text{N-PCC}}{\text{PCC}} \times 70$$

Kde:

BHHP1k - bodové hodnotenie ponuky 1. Kritéria zaokrúhlene na dve desatinné čísla

N-PCC - najnižšia ponúkaná celková cena za predmet zákazky v EUR s DPH. Uvedený údaj v 1. kritériu ponuky s najnižšou cenou.

PCC – ponúkaná celková cena za predmet zákazky v EUR s DPH. Uvedený údaj v 1.kritériu hodnotenej ponuky.

Kritérium č.2

Lehota uskutočnenia stavebných prác v kalendárnych dňoch

Verejný obstarávateľ upozorňuje, že lehotu uskutočnenia stavebných prác je možné uvádzať iba c celých číslach. Zadávateľ prideli 30 bodov uchádzačovi, ktorý zrealizuje dielo za najmenej dní.

Ostatné ponuky budú prepočítané nasledovne:

$$\text{BHHP2k} = \frac{\text{NPLU}}{\text{PLU}} \times 30$$

Kde:

BHHP2k - bodové hodnotenie hodnotenej ponuky 2.kritéria

NPLU – najnižšia ponúkaná lehota uskutočnenia v kalendárnych dňoch

PLU - ponúkaná lehota uskutočnenia v kalendárnych dňoch hodnotenej ponuky. Uvedený údaj v 2.kritériu hodnotenej ponuky.

Celkové bodové ohodnotenie ponúk

Celkové bodové ohodnotenie ponúk sa vykoná:

$$\text{CBOHP} = \text{BHHP1k} + \text{BHHP2k}$$

Kde:

CBOHP - celkové bodové ohodnotenie hodnotenej ponuky

BHHP1k - Bodové hodnotenie hodnotenej ponuky 1.kritéria

BHHP2k - Bodové hodnotenie hodnotenej ponuky 2.kritéria

Úspešný uchádzač je ten, ktorý získa najvyšší počet bodov v rámci Celkového bodového ohodnotenia ponúk.

Vyhodnotenie ponúk bude vykonané komisiou verejného obstarávateľa.

1.3 Do hodnotenia ponúk budú zaradené len také ponuky, ktoré splnili všetky požiadavky uvedené vo výzve o vyhlásení verejného obstarávania a všetky požiadavky uvedené v súťažných podkladoch, čo sa však netýka formálnych nedostatkov napr. označenie obálok.

1.4 Do hodnotenia ponúk nebudú zaradené ponuky, ktoré neobsahovali všetky požadované doklady a dokumenty, ktoré neboli uchádzačom vysvetlené v stanovenej lehote (ak bol uchádzač vyzvaný na vysvetlenie ponuky), ak sa uchádzač po výzve komisie nedostavil na osobnú konzultáciu v stanovenej lehote.

1.5 Vyhodnotenie ponúk bude vykonané tak, že bude zostavené vzostupné poradie všetkých ponúk, ktoré neboli z vyhodnocovania vylúčené, podľa kritéria . Úspešným uchádzačom sa stane uchádzač, ktorý v hodnotení dosiahne najvyšší počet bodov. Ďalšie poradie uchádzačov bude stanovené na základe výsledného počtu bodov zostupne od najvyššieho po najnižší počet bodov.

Poznámka: Cena musí byť uvedená položkovite s ponukovým rozpočtom a technickou špecifikáciou a s uvedením ceny

B.1 OPIS PREDMETU VEREJNÉHO OBSTARÁVANIA

Predpokladaná hodnota zákazky bez DPH : 115 138,77.- EUR

1. Názov predmetu verejného obstarávania: „Dom kultúry Podhorany- časť Mechenice, rekonštrukcia-1.etapa – oprava strechy“

2. Opis predmetu verejného obstarávania: Predmetom 1.etapy rekonštrukcie Domu kultúry v Podhoranoch-časť obce Mechenice, je riešenie havarijného stavu celej strešnej konštrukcie. Podrobnejšie informácie sú uvedené v technickej správe projektovej dokumentácie, ktorá je súčasťou súťažných podkladov.

Členenie podľa stavebných objektov :

SO 1 – Dom kultúry - vid' samostatná projektová dokumentácia

E 1.1 Architektúra a statika

E 1.2 Zdravotechnika

E 1.3 Bleskozvod

Upozornenie : Zhotoviteľ je povinný urobiť statický prepočet krovu

Poznámka: Podrobnosti v prílohe týchto súťažných podkladov – kompletná technická a projektová dokumentácia

3. Miesto realizácie : Obec Podhorany, k.ú. Mechenice, parc.č. 258

4. Klasifikácia- Štatistická klasifikácia produkcie

Hlavný slovník: 45000000-7

Doplňujúce predmety: 45212300-9

B.2 SPÔSOB URČENIA CENY

1. Spôsob určenia ceny

- 1.1 Cena za plnenie zákazky musí byť v ponuke špecifikovaná v zmysle zákona NR SR č. 18/1996 Z. z. o cenách v znení neskorších predpisov, ako cena za určených podmienok, platná pre daný rozsah zákazky a čas plnenia.
- 1.2 Cenu požadujeme uviesť bez DPH, DPH, spolu s DPH.
- 1.3 V prípade, že uchádzač nie je platcom DPH, túto skutočnosť uvedie v ponuke.
- 1.4 Cena je uvedená za stavbu vrátane prečerpávacej stanice spolu.
- 1.5 Cena musí byť stanovená ako platná pre verejným obstarávateľom stanovený rozsah zákazky, ktorý je daný cenou za celú stavbu.
- 1.6 Uchádzačom navrhnutá cena zákazky musí zahŕňať všetky náklady súvisiace s plnením zákazky v rozsahu podľa uvedeného v týchto súťažných podkladoch.
- 1.7 Súčasťou ponuky uchádzača musí byť ponukový rozpočet. V prípade, ak nebude niektorá z položiek ocenená, verejný obstarávateľ bude považovať ponuku, v ktorej nebudú ocenené všetky položky v požadovanom množstve za ponuku predloženú len na časť predmetu zákazky a takáto ponuka bude vylúčená.
- 1.8 Pokiaľ je v technickej špecifikácii zariadení uvedený konkrétny výrobok alebo značka, uchádzač môže oceniť aj ekvivalent.
- 1.9 Uchádzač musí cenu zákazky predložiť v mene Euro €.
- 1.10 V prípade, že je uchádzač platcom DPH, musí celkovú cenu uviesť ako cenu bez DPH, DPH a cenu vrátane DPH. DPH musí byť stanovená v zmysle platných zákonov SR. V prípade nesprávneho vyčíslenia DPH idú všetky zvýšené náklady ako aj sankcie z toho vyplývajúce na vrub uchádzača.
- 1.11 Verejný obstarávateľ bude hodnotiť celkovú cenu zákazky. V prípade že uchádzač je platcom DPH, bude hodnotená cena s DPH. Ak uchádzač nie je platcom DPH, vyhodnocovaná bude cena celkom.
- 1.12 Ceny, uvedené v celkovej cene za realizáciu a dodanie predmetu zákazky, budú záväzné pri uzatváraní a podpise zmluvy s úspešným uchádzačom.
- 1.13 Jednotkové ceny musia byť zadané na 2 desatinné miesta, teda napr. 11,01 EUR (nie len zobrazenie v bunke na 2 desatinné miesta). Pri stanovení celkovej ceny položky je nutné prenásobiť množstvo jednotkovou cenou a zároveň hodnotu zaokrúhliť na 2 desatinné miesta.

B.3 Obchodné podmienky dodania predmetu zákazky (návrh zmluvy o dielo)

Návrh Zmluvy o dielo č./2016

uzavretá podľa § 536 a nasl. Obchodného zákonníka v znení neskorších predpisov

Čl.I. Zmluvné strany

Na jednej strane: Obec Podhorany

Obecný úrad Podhorany, Mechenice 51,

951 46 Podhorany pri Nitre, Slovenská republika

IČO : 00 308 374

DIČ : 2021102875

Štatutárny orgán: Mgr. Magdaléna Bogyová – starostka obce

IBAN : SK 83 5600 0000 0008 0614 9007

E- mail OÚ : obecpodhorany@wircom.sk

(ďalej ako „Objednávateľ“)

a

na strane druhej: Obchodné meno:

Sídlo, (miesto podnikania):

IČO:

DIČ:

IČ DPH:

Štatutárny orgán:

Bankové spojenie:

č. účtu:

IBAN:

E-mail:

Označenie registra, ktorý vykonal zápis:

Číslo zápisu:

(ďalej ako „Zhotoviteľ“)

Čl.II. Predmet zmluvy

2.1. Predmetom tejto zmluvy je zhotovenie trvalého Diela – vykonanie stavebných prác stavby s označením investičnej akcie:

Dom kultúry Podhorany-časť Mechenice

rekonštrukcia-1.etapa – oprava strechy

v súlade s ustanoveniami Zmluvy o Dielo a súťažných podkladov z verejného obstarávania. Zhotoviteľ je povinný vyhotoviť a dokončiť Dielo v súlade s riadne skontrolovanou projektovou dokumentáciou Diela ako aj v súlade s ostatnými ustanoveniami Zmluvy o Dielo a odstrániť na Diela akékoľvek vady. Po dokončení bude Dielo spĺňať účely, pre ktoré je určené tak, ako je to špecifikované v Zmluve o Dielo.

Stavebné práce sa budú realizovať na základe dokumentácie, ktorá tvorí Prílohu č.2 tejto Zmluvy

2.2. Priorita dokumentov, ktoré tvoria túto Zmluvu:

- 1: Zmluva o dielo,
- 2: Projektová dokumentácia (Príloha 2),
- 3: Rozpočet stavby (Príloha 1).

Dokument s nižším číslom priority je nadradený dokumentu s vyšším číslom priority pri akomkoľvek výklade tejto Zmluvy.

2.3. Zhotoviteľ sa zaväzuje realizovať dielo v rozsahu podľa bodu 2.1. – stavebné práce v rozsahu:

- a) **podmienok uvedených v tejto zmluve,**
- b) **platných legislatívnych noriem súvisiacich s realizáciou predmetu zmluvy,**
- c) **Stavebným dozorom schválených zmien a nárokov, ktoré vznikli ,na základe požiadaviek a pokynov oprávnených zástupcov Objednávateľa, , na základe oznámení obdržaných písomnou formou Objednávateľom Zhotoviteľovi a potvrdených Stavebným dozorom.**
- d) **Stavebným dozorom schválených nárokov a zmien navrhnutých Zhotoviteľom, ktoré boli písomne oznámené Zhotoviteľom, Objednávateľovi bezodkladne po vzniku udalostí, ktoré sú ich príčinou.**
- e) **technologických predpisov jednotlivých výrobcov komponentov zabudovávaných na stavbe**

2.4. V prípade, že Zhotoviteľom diela je skupina dodávateľov, všetci dodávateľia zodpovedajú za plnenie záväzkov vyplývajúcich z tejto zmluvy spoločne a nerozdielne a zaväzujú sa, že z právneho vzťahu uzatvoreného medzi nimi na účely plnenia tejto zmluvy nevystúpia v nevhodnej dobe, za ktorú sa považuje doba odo dňa uzatvorenia tejto zmluvy až do riadneho odovzdania diela. Aj v prípade vystúpenia jedného z dodávateľov z právneho vzťahu uzatvoreného medzi nimi sa tento nezbavuje zodpovednosti za plnenie tejto zmluvy voči Objednávateľovi až do dňa riadneho odovzdania diela a uplynutia záručných dôb podľa tejto zmluvy.

2.5. Predmet diela môže byť Objednávateľom počas realizácie spresnený alebo zmenený v súlade s bodom 2.3.c alebo 2.3.d. tejto Zmluvy len zmenami, ktoré sú nevyhnutné na dokončenie Diela.

2.6. Záväzok Zhotoviteľa k Zhotoveniu predmetu diela zahrňuje i jeho povinnosť vykonať práce v súlade s bodom 2.3.c a 2.3.d, ak sa ich realizácia sa stane nevyhnutnou k naplneniu účelu tejto stavby.

- 2.7. Na účely plnenia tejto zmluvy sa pod pojmom „oprávnení zástupcovia zmluvných strán“ alebo „oprávnené osoby zmluvných strán“, ako aj „oprávnení zástupcovia“ alebo „oprávnené osoby“ Objednávateľa alebo Zhotoviteľa (vo všetkých tvaroch), rozumejú zamestnanci Objednávateľa a Zhotoviteľa, ktorých oprávnenie konať, resp. vykonávať a zabezpečovať činnosti potrebné pre účelné a úspešné plnenie predmetu podľa tejto zmluvy, vyplýva najmä z ich pracovnej náplne alebo z pracovného zaradenia, prípadne z opisu pracovnej činnosti, z príslušných interných riadiacich aktov zamestnávateľa alebo z osobitného písomného poverenia. Oprávneným zástupcom zmluvnej strany môže byť v osobitných alebo odôvodnených prípadoch aj iná osoba, než zamestnanec, ak má k zmluvnej strane preukázateľne iný právny vzťah.
- Oprávnení zástupcovia (resp. oprávnené osoby) zmluvných strán sú oprávnení v medziach a na účely plnenia tejto zmluvy konať za zmluvné strany aj v prípadoch, keď ustanovenie zmluvy priamo na oprávneného zástupcu (oprávnenú osobu) neodkazuje, ale konanie takejto osoby za zmluvnú stranu je vzhľadom na rozsah a povahu úkonu obvyklé a oprávnený zástupca (oprávnená osoba) tým neprekročí rozsah svojho oprávnenia.
- Zmluvné strany sa zaväzujú pre účely plnenia tejto zmluvy riadne a včas, vzájomne si preukázateľným spôsobom oznámiť, kto a v akom rozsahu (resp. v akej pozícii či funkcii) koná za zmluvnú stranu
- 2.8 Zhotoviteľ prehlasuje, že sa oboznámil so všetkými podkladmi, ktoré mu boli Objednávateľom poskytnuté, zoznámil sa s miestom stavby a je si vedomý toho, že v priebehu výstavby nemôže uplatňovať zmeny a nároky na úpravu zmluvných podmienok z dôvodu, ktoré mohol zistiť už pri oboznámení sa s týmito podkladmi a stavom staveniska pred predložením ponuky.
- 2.9 Zhotoviteľ je povinný vykonať dielo podľa odovzdaných podkladov, projektovej dokumentácie a platných záväzných noriem a predpisov tak, aby slúžilo k určenému účelu.
- 2.10 Osoby a všetky veci povahy hmotnej i nehmotnej, ako i právne, ktoré sú nutné a potrebné k riadnemu splneniu záväzku Zhotoviteľa podľa tejto Zmluvy, s výnimkou vecí určených v odstavci 5.1 a podkladov odovzdaných Objednávateľom je povinný zaobstarať Zhotoviteľ, a to na svoje náklady a na svoje riziko. Zhotoviteľ berie na vedomie, že v priebehu práce Zhotoviteľa môže Objednávateľ na území stavby zaistiť inými Zhotoviteľmi plnenie iných záväzkov, ktoré nie sú predmetom tejto zmluvy. Zhotoviteľ sa zaväzuje, že týmto zmluvným partnerom Objednávateľa umožní vstup na stavenisko, umožní im vykládku a dopravu dodávok na miesto, eventuálne poskytne ďalšiu súčinnosť, potrebnú k realizácii ich dodávok.
- 2.11 Zhotoviteľ musí na vlastné náklady inštalovať a zaistiť všetky prostriedky nevyhnutné pre horizontálnu a vertikálnu dopravu materiálu, náradie zamestnancom pre vedenie stavby nezávisle na ostatných Zhotoviteľoch
- 2.12 Predmet zmluvy zahrňuje i uvedenie realizovaného trvalého Diela, prípadne jeho časti do prevádzky, vrátane úspešného vykonania všetkých prevádzkových, zaťažkových a komplexných skúšok a odovzdania príslušných dokladov, zaškolenia obsluhy zariadení, ktoré sú súčasťou diela podľa tejto zmluvy a ďalších činností súvisiacich s predmetom diela.
- 2.13 Zhotoviteľ je povinný spracovať kompletný harmonogram o priebehu jednotlivých etáp realizácie predmetu diela vrátane koordinovania v priebehu jeho jednotlivých uzlových bodov.
Zhotoviteľ je povinný urobiť statický prepočet krovu
- 2.14 Predmet plnenia zahrňuje dočasné dielo, ktoré predstavujú najmä pomocné práce, manipulácie, dopravu materiálu a osôb, pracovné lešenie, ochranu proti úrazom a pod. Zhotoviteľ sa zaväzuje na svoje náklady zaistiť preclenie, uhradiť colné poplatky, zaistiť a uhradiť preklady z cudzích jazykov, vzťahujúcich sa k prevedeniu a predmetu diela.
- 2.15 Objednávateľ znáša zodpovednosť a riziko voči druhej strane vyplývajúce zo skutočností:
- 2.15.1 ktoré vznikli ako dôsledok Vyššej moci, a
 - 2.15.2 rozhodnutí ním určených oprávnených zástupcov objednávateľa.

- 2.16 Zhotoviteľ znáša zodpovednosť a riziko voči druhej strane a tretím stranám vyplývajúce z:**
- 2.16.1 primeranosti, stability a bezpečnosti všetkých činností vykonávaných Zhotoviteľom, bez ohľadu na to či podliehajú schváleniu Stavebným dozorom, alebo nie,**
 - 2.16.2 škôd spôsobených Zhotoviteľom na majetku a zdraví zamestnancov Zhotoviteľa a Objednávateľa ako aj tretích strán v súvislosti s realizáciou Diela, a**
 - 2.16.3 prípravy dokumentácie, ktorú má podľa zmluvy vypracovať Zhotoviteľ.**
- 2.17 Zhotoviteľ ďalej vyhlasuje, že berie na seba akúkoľvek zodpovednosť, vrátane povinnosti finančného odškodnenia Objednávateľa v prípade, že Dielo po ukončení nebude spĺňať požadované parametre.**

Čl.III. Doba plnenia

- 3.1 Zhotoviteľ sa zaväzuje dielo - všetky jeho časti podľa článku II. Predmet zmluvy bodu 2.1. - vykonať a odovzdať v lehote : do ...(krit. č.2) kalendárnych dní od nadobudnutia účinnosti tejto zmluvy**
Objednávateľ odovzdá Zhotoviteľovi stavenisko v termíne dohodnutom oprávnenými zástupcami oboch zmluvných strán, najneskôr však do 5 kalendárnych dní od nadobudnutia účinnosti tejto zmluvy, ak sa zmluvné strany nedohodnú inak.
Zhotoviteľ sa zaväzuje stavenisko prevziať, ak tomu nebudú brániť žiadne prekážky, ktoré by znemožňovali začatie vykonávania prác podľa zmluvy. V prípade, že Zhotoviteľ bezdôvodne odmietne stavenisko prevziať, môže Objednávateľ jednostranne odstúpiť od zmluvy bez akýchkoľvek sankcií zo strany zhotoviteľa. O odovzdaní a prevzatí bude vyhotovený Záznam z odovzdania a prevzatia staveniska, podpísaný oprávnenými zástupcami oboch zmluvných strán.
- 3.2. Lehotu výstavby je možné meniť na základe nároku Objednávateľa len o čas stratený v dôsledku konania, alebo nekonania Objednávateľa a následného zdržania prác na kritickej ceste Harmonogramu. O nároku Zhotoviteľa na predĺženie lehoty výstavby rozhodne Stavebný dozor najneskôr do 4 kalendárnych dní od predloženia nároku. Akékoľvek zlyhanie Zhotoviteľa neopravňuje zmluvné strany na predĺženie Lehoty výstavby.
- 3.3. Zhotoviteľ je povinný bez meškania písomne informovať Objednávateľa o vzniku akejkoľvek udalosti, ktorá bude mať vplyv na realizáciu predmetu zmluvy s dôsledkom omeškania alebo predĺženia času plnenia.
- 3.4. Objednávateľ je oprávnený od zmluvy odstúpiť, ak je Zhotoviteľ v omeškaní s plnením dohodnutých čiastkových termínov podľa časového harmonogramu predmetu zmluvy o viac ako 10 kalendárnych dní v porovnaní so termínmi uvedenými v bode 3.1. Takéto omeškanie sa bude považovať za podstatné porušenie zmluvy.
- 3.5. V prípade predĺženia, ktoré je vyvolané na základe zmeny, alebo nároku podľa 2.3.c alebo 2.3.d. tejto Zmluvy, ktoré je možné prisúdiť zodpovednosti Objednávateľa (Objednávateľove riziko), sa lehota vykonania diela predĺži v súlade s článkom 3.2. tejto Zmluvy.

Čl.IV. Zmluvná cena diela

- 4.1 Akceptovaná zmluvná cena diela je zmluvnými stranami dohodnutá v eurách (€) ako cena dohodou v zmysle príslušných ustanovení zákona č. 18/1996 Z. z. o cenách v znení neskorších predpisov, vyhlášky Ministerstva financií Slovenskej republiky č. 87/1996 Z. z. v znení neskorších predpisov, ktorou sa vykonáva zákon Národnej rady Slovenskej republiky č. 18/1996 Z. z. o cenách v znení neskorších predpisov a podľa ponuky Zhotoviteľa predloženej v procese verejného obstarania nasledovne:**

Cena bez DPH	
DPH 20%	
Cena celom s DPH	

Zhotoviteľ prehlasuje, že v cene sú zahrnuté všetky náklady Zhotoviteľa potrebné na zhotovenie predmetu Zmluvy o Dielo, tak aby predmet Zmluvy o Dielo bol bez vád a spĺňal podmienky v nej dohodnuté, vrátane jej príloh alebo stanovené všeobecne záväznými právnymi predpismi, resp. stanovené v rozhodnutiach príslušných orgánov.

- 4.2 Obe zmluvné strany si su vedomé a akceptujú, že v dohodnutej Akceptovanej zmluvnej cene je premietnutý inflačný nárast predpokladaný počas termínu realizácie predmetu zmluvy a na Konečnú zmluvnú cenu nebude mať valorizácia cien žiadny vplyv.. Zhotoviteľ sa zaväzuje, že v dohodnutej zmluvnej cene sú zahrnuté aj všetky požiadavky týkajúce sa kvality prác a dodávok, ako aj všetky ďalšie požiadavky na stavbu uvedené v bode 6.1. tejto zmluvy, vyžadované predpismi a normami platnými a účinnými v čase predloženia ponuky Zhotoviteľom v procese verejného obstarania na predmet tejto zákazky a to predovšetkým požiadavky týkajúce sa ochrany zdravia, ako zamestnancov Zhotoviteľa a Objednávateľa, tak aj tretích strán .**
- 4.3 K zmene ceny môže dôjsť iba:**
- a) v prípade rozšírenia alebo zúženia predmetu dodávky na základe požiadavky Objednávateľa;
 - b) pri zmene technického riešenia požadovanej Objednávateľom;
 - c) pri zmene zákonnej sadzby DPH;
 - d) pri zmene colných poplatkov a dovoznej prirážky, a to len u výrobkov a prác, ktoré nie sú dostupné na území Slovenskej republiky, prípadne pri výhodnosti dovozu oproti domácej ponuke, čo musí Zhotoviteľ preukázať;
 - e) pri zmene termínu z dôvodov na strane Objednávateľa, vtedy bude cena upravená o indexy stavebných prác určených Štatistickým úradom Slovenskej republiky;
 - f) v prípade zmeny cenových vstupov (devalvácia a podobne), pričom Objednávateľ pristúpi k úprave ceny až po prekročení preukázateľnej celkovej ročnej inflácie o viac ako 2%, ktorej výška je vyhlasovaná Štatistickým úradom Slovenskej republiky.
- 4.4 Vyššie uvedená akceptovaná zmluvná cena za dielo zahŕňa aj všetky náklady potrebné k vykonaniu diela, jeho vyskúšania a odovzdania a uvedenia do užívania vrátane pomocných nákladov, ako napr. projektová dokumentácia potrebná pre realizáciu, konštrukčné výkresy, náklady na zriadenie staveniska, pomocných konštrukcií (lešenia, zdvíhacie plošiny a pod.), dopravných nákladov na stavenisko i mimo staveniska, cla, akýchkoľvek poplatkov za skládku odpadov, poistného, ceny vodného, stočného a energií (elektrické energie a tepla) pre výstavbu, vykonania predpísaných skúšok, zabezpečenie poriadku na stavbe a príslušných používaných cestných komunikáciách, odvozu stavebných odpadov, vytýčenie podzemných inžinierskych sietí jednotlivých správcov, revízne správy, a pod.**
- 4.5 Konečná zmluvná cena je cena po premeraní všetkých prác a ohodnotení všetkých v súlade so Zmluvou schválených zmien a nárokov.**
- 4.6 Daň z pridanej hodnoty bude účtovaná Zhotoviteľom vo výške určenej príslušným zákonom v dobe vyúčtovania ceny diela.**
- 4.7 Nároky Zhotoviteľa sú oprávnené na úhradu iba vtedy, keď Zhotoviteľ koná na základe schválenia Stavebného dozora alebo jeho pokynu, ktoré obdržal skôr ako začne takéto práce realizovať, a to podľa dohodnutých podmienok.**
- 4.8 Pre ocenenie Výkazu výmer u naviac prác požadovaných Objednávateľom v zmysle odseku 2 bude Zhotoviteľ používať jednotkové ceny alebo sadzby z pôvodného Výkazu výmer. V prípade, že nie je možné použiť tieto položky, Zhotoviteľ navrhne nové položky a predloží ich Stavebnému dozoru a Objednávateľovi na predchádzajúce odsúhlasenie spolu:**
- a) s kalkuláciou ceny na základe ekonomicky oprávnených nákladov;
 - b) s odpočítaním prác, ktoré nebudú vykonané, od pôvodne oceneného rozpočtu
- 4.9 Naviac práce budú riešené dodatkom k Zmluve o Dielo. Objednávateľom potvrdený dodatok k Zmluve o Dielo, dotýkajúci sa zmeny ceny u príslušného objektu, bude oprávňovať Zhotoviteľa k uplatňovaniu ceny naviac prác vo faktúre. V súpise**

vykonaných prác k faktúre bude Zhotoviteľ na samostatných listoch uvádzať práce podľa pôvodného rozpočtu a samostatne práce podľa dodatkov k rozpočtom s označením čísla dodatku.

- 4.10 Za naviac práce s právom Zhotoviteľa na ich zaplatenie sa nebudú považovať také práce a výkony, ktoré Zhotoviteľ pri spracovaní svojej ponuky mal z pohľadu svojej odbornosti zakalkulovať do ceny Diela v rozsahu celého predmetu Zmluvy o Dielo. Takéto práce a výkony je Zhotoviteľ povinný vykonávať ako súčasť plnenia podľa Zmluvy o Dielo na vlastné náklady

Čl.V. Projektová dokumentácia

- 5.1 Projektová dokumentácia je Prílohou č.2 tejto zmluvy
- 5.2 Akonáhle pri realizácii dôjde k zmene oproti Objednávateľom schválenej dokumentácie je Zhotoviteľ povinný Objednávateľa na takúto zmenu upozorniť zaslaním osobitného listu doporučené na korešpondenčnú adresu Objednávateľa a Stavebného dozora. Stavebný dozor sa k takémuto upozorneniu vyjadrí bez zbytočného odkladu. Zhotoviteľ nesmie realizovať práce ktoré sú dotknuté zmenou bez pokynu Stavebného dozora.
- 5.3 Schválené zmeny nezbavujú Zhotoviteľa zodpovednosti za technicky správne vykonanie diela, za jeho úplnosť a za jeho súlad so všetkými platnými právnymi predpismi a technickými normami Slovenskej republiky .

Čl.VI. Zmluvné záruky, Banková záruka a niektoré podmienky odstránenia chýb diela, v prípade porušenia povinnosti zhotoviteľa riadne a včas odstrániť chyby diela

- 6.1 Zhotoviteľ je zaviazaný Zhotoviť dielo podľa tejto zmluvy, tj. všetky jeho časti spočívajúce v dodávke, ako aj v vykonaní stavebných a montážnych prác, musia byť dodané kompletne v patričnej kvalite, zodpovedajúcej schválenému projektu, vrátane jeho prípadných zmien. Dielo i jeho jednotlivé časti musia odpovedať platným STN, ISO, technickým požiadavkám na stavebné výrobky v zmysle zákona č. 90/1998 Z.z. v znení neskorších predpisov., a ďalším platným právnym predpisom a musí byť v súlade s podmienkami všetkých stavebných povolení. To isté sa vzťahuje i na výrobky, zariadenia a dodávky dodávateľov Zhotoviteľov, ktorých použitie je povolené v SR. Zhotoviteľ ručí za úplné a kvalitné prevedenie a funkciu predmetu zmluvy v rozsahu a parametroch stanovených v projektovej dokumentácii a ustanoveniach tejto zmluvy a jej príloh.
- 6.2 Pokiaľ záväzné predpisy alebo záväzné časti STN, eventuálnej dokumentácie k stavebnému povoleniu ustanovujú vykonanie skúšok, osvedčujúcich zmluvne dohodnuté vlastnosti diela, alebo jeho častí, musí prevedenie týchto skúšok alebo vyskúšanie, predchádzať prebratiu diela, resp. jeho častí.
- 6.3.1 Zhotoviteľ poskytne na dielo podľa tejto zmluvy záruku za riadne vykonanie stavebných prác, vrátane použitých materiálov 60 mesiacov odo dňa podpisu protokolu o odovzdaní a prevzatí diela.
- 6.3.2 Na vyzvanie Objednávateľa je Zhotoviteľ povinný odstrániť počas záručnej doby všetky chyby a nedostatky diela na svoju zodpovednosť a náklady, ak už vznikli chybou konštrukcie, prevedením, dopravou, montážou alebo použitím nevhodného materiálu, alebo z iného dôvodu, za ktorý Zhotoviteľ zodpovedá.
- 6.3.3 Pokiaľ prípadné chyby nebudú odstránené Zhotoviteľom v dohodnutej lehote, začína plynúť záručná lehota až nasledujúci deň po odstránení poslednej chyby. Po odstránení chyby bude písaný protokol podpísaný obidvoma stranami.
- 6.3.4 Zhotoviteľ je zaviazaný odstrániť chyby diela na základe písomnej reklamácie Objednávateľa, a to v dohodnutej lehote. Ak nedôjde k dohode o lehote, je zaviazaný

takéto chyby odstrániť v čo najkratšej technicky nožnej lehote. Podľa voľby Objednávateľa budú chyby buď odstránené opravou, výmenou chybnéj veci, alebo bude poskytnutá primeraná zľava vyjadrujúca i výšku škody spôsobených týmito chybami Objednávateľovi. V prípade, že by o výške tejto zľavy nebola uzatvorená dohoda, bude určená nezávislým znalcom, schváleným obidvoma stranami.

- 6.4 Zhotoviteľ preberá záväzok k odstráneniu všetkých chýb v záručnej dobe a súčasne sa zaväzuje, že v priebehu vykonávania prác, súvisiacich s touto zmluvou, bude vykonávať opatrenia zamedzujúce vzniku nekvalitne vykonaných prác, a to počínajúc kontrolou kvality, projektovej dokumentácie, dodávaných materiálových polotovarov a výrobkov a ich atestov, kontrolou technologických postupov, vrátane prác a činností svojich prípadných subdodávateľov.
- 6.5 Záručná lehota na reklamovanú časť predmetu diela sa predlžuje o dobu počínajúc dátumom uplatnenia oprávnenej reklamácie a končí dňom odstránení chyby.
- 6.6 Pre zabezpečenie riadnej obsluhy a údržby je Zhotoviteľ povinný odovzdať Objednávateľovi pokyny k užívaniu a údržbe Zhotoveného diela a jeho jednotlivých častí. Pokiaľ takéto pokyny nebudú Objednávateľovi odovzdané, nemôže Zhotoviteľ pri reklamáciách odmietnuť chybu s tým, že chyba vznikla nedostatočnou alebo chybnou údržbou alebo obsluhou.
- 6.7 Zmluvné strany sa dohodli, že splnenie jednotlivých ustanovení článku VI, bodov 6.1 až 6.5 je zaistené bankovou zárukou, ktorá musí spĺňať ďalej uvedené podmienky. Banková záruka musí obsahovať neodvolateľný záväzok (vyhlásenie) banky, prípadne pobočky zahraničnej banky, podľa § 313 a nasl. Obchodného zákonníka, že na prvú písomnú výzvu objednávateľa obsahujúcu prehlásenie, že, zhotoviteľ nesplnil svoju povinnosť riadne a včas odstrániť príslušné chyby a nedorobky diela a objednávateľ tieto odstránil sám alebo zabezpečil ich odstránenie treťou osobou, zaplatí banka, prípadne pobočka zahraničnej banky, objednávateľovi sumu zodpovedajúcu 5 000,00 eur a to aj po častiach až do sumy 5 000,00 eur.
- Banková záruka nesmie umožňovať banke alebo pobočke zahraničnej banky uplatniť akékoľvek námietky, musí byť platná a účinná počas trvania záručnej doby k dielu podľa tejto zmluvy.
- Banková záruka musí umožňovať objednávateľovi jej postúpenie na tretiu osobu v prípade, kedy môže byť osoba oprávnená uplatňovať práva zo zodpovednosti zhotoviteľa za chyby diela.
- 6.8 Objednávateľ si uplatní z bankovej záruky prostriedky za predpokladu, že zhotoviteľ nesplnil svoju povinnosť riadne a včas odstrániť príslušné chyby diela a objednávateľ tieto odstránil sám alebo zabezpečil ich odstránenie treťou osobou; objednávateľ si v takomto prípade uplatní zaplatenie sumy vo výške ním vynaložených prostriedkov a to až do dosiahnutia sumy bankovej záruky.
- 6.9 Pokiaľ prostriedky vynaložené objednávateľom v súvislosti s odstraňovaním chýb diela, ak zhotoviteľ nesplnil svoju povinnosť chyby riadne a včas odstrániť, prevyšujú sumu pripadajúcu na bankovú záruku, uhradí zhotoviteľ objednávateľovi čiastku, v rozsahu, v akom prevyšujú tieto prostriedky výšku bankovej záruky, objednávateľovi na základe faktúry objednávateľa, pričom zmluvné strany sa dohodli, že lehota splatnosti faktúry podľa tohto bodu je 14 dní odo dňa jej doručenia zhotoviteľovi.
- 6.10 Objednávateľ je povinný v prípade odstraňovania chýb diela a nedorobkov, ktoré zhotoviteľ riadne a včas neodstránil, postupovať tak, aby ním na odstránenie príslušných chýb diela vynaložené prostriedky zodpovedali prostriedkom obvykle potrebným na vykonanie porovnateľného diela/zabezpečenie vykonania porovnateľného diela v čase odstraňovania príslušných chýb.

Pod pojmom „porovnateľné dielo“ použitým v predchádzajúcej vete sa rozumie odstránenie príslušnej chyby a to za podmienok porovnateľných s podmienkami, za ktorých sa zaviazal na základe tejto zmluvy odstrániť chyby zhotoviteľ (najmä čas určený touto zmluvou pre odstránenie chyby/chýb), pričom sa zároveň zohľadňujú aj okolnosti za akých boli príslušné chyby odstraňované (najmä obdobie roka, situácia na trhu, krátkosť času (požiadavka priority odstránenia chyby oproti iným záväzkom) od požiadavky na odstránenie príslušnej chyby diela do času určeného pre začatie odstraňovania chyby.

6.11 Banková záruka bude súčasťou Zápisnice o odovzdaní a prevzatí diela.

ČI.VII. Platobné podmienky

7.1 Objednávateľ neposkytuje na Zhotovenie diela žiadny preddavok.

7.2. Objednávateľ bude platiť dojednanú zmluvnú cenu diela na účet Zhotoviteľa nasledovným spôsobom:
- jednou platbou po ukončení prác a prevzatí stavby objednávatel'om

7.3 Faktúra bude obsahovať minimálne tieto náležitosti:

- a) označenie faktúry a jej číslo
- b) označenie objednávateľa a zhotoviteľa obchodným menom a adresou, IČO,DRČ, IČ pre DPH
- c) deň odoslania faktúry, lehota jej splatnosti a u faktúry dátum zdaniteľného plnenia
- d) označenie peňažného ústavu a čísla účtu, na ktorý má byť platené
- e) určenie predmetu plnenia diela – jeho časti, ktorá je fakturovaná
- f) fakturovanú čiastku u faktúry vrátane DPH
- g) pečiatka a podpis oprávnenej osoby

Prílohou faktúry bude:

- a) súpis vykonaných prác odsúhlasený Stavebným dozorom,
- b) fotografie dokumentujúce postup výstavby,
- c) výsledky predpísaných a úspešne vykonaných skúšok;
- d) zápisnica o odovzdaní a prevzatí diela

7.4. Objednávateľ je povinný vrátiť faktúru zhotoviteľovi k oprave bezodkladne po tom čo objednávateľ zistil že táto neobsahuje dohodnuté náležitosti najneskôr však do 5 kalendárnych dní po jej doručení objednávateľovi k zaplateniu . Pri vrátení musí uviesť dôvod vrátenia.
V takomto prípade začína plynúť nová lehota splatnosti odo dňa doručenia opravenej faktúry objednávateľovi

7.5. Zhotoviteľ musí svoje práce vyúčtovať overiteľným spôsobom. Faktúry musia byť zostavené prehľadne, pričom sa musí dodržiavať poradie položiek a označenie, ktoré je v súlade s oceneným opisom práce podľa Zmluvy o Dielo. Súčasťou je Výkaz výmer, fotodokumentácia, výkresy a iné doklady, ktoré sú potrebné pre preukázanie druhu a rozsahu práce.

7.6 Počet vystavených faktúr bude 3 výtlačky, z ktorých Objednávateľ obdrží 1 výtlačok , stavebný dozor 1 výtlačok a Zhotoviteľ 1 výtlačok. Doba splatnosti faktúry je 15 dní.

7.7 Zaplatením faktúry Objednávateľom sa na účely tejto zmluvy rozumie odpísanie fakturovanej sumy z účtu Objednávateľa v prospech účtu Zhotoviteľa uvedeného v článku I. tejto zmluvy alebo v prípade jeho zmeny v prospech účtu písomne oznámenému najmenej 5 dní pred doručením faktúry, ktorej úhrada má byť vykonaná na nový účet Zhotoviteľa..

Čl.VIII. Postup a organizácia práce

- 8.1 Zhotoviteľ má právo vykonávať všetky práce spôsobom, ktorý považuje za najvýhodnejší k riadnemu Zhotoveniu diela pri rešpektovaní účelu zmluvy, zmluvných termínov, harmonogramu, dohôd o postupnom dokončovaní diela, koordinácii prác s ďalšími subdodávateľmi a súbežnej prevádzky Objednávateľa. Pri zabezpečovaní postupu prác je Zhotoviteľ povinný dbať o oprávnené záujmy susedov v mieste Zhotovovaného diela.
- 8.2 Zodpovedný a oboznámený zástupca Zhotoviteľa, ktorý je oprávnený prijímať všetky rozhodnutia v záujme stavby, bude prítomný na koordinačných poradách, ktoré sa budú konať na základe pozvánky Objednávateľa, a ďalej na všetkých ostatných poradách a jednaniach, ktoré bude požadovať Objednávateľ. Zhotoviteľ je povinný v prípade potreby /ak o to Objednávateľ požiada/ zabezpečiť účasť svojich subdodávateľom, eventuálne výrobcov vecí použitých pri Zhotovení diela. Toto ustanovenie je platné i v období záručnej lehoty v zmysle článku VI. Nedodržanie tejto požiadavky bude pokutované čiastkou 200,00 € za každý jeden prípad. Pokuta bude priamo fakturované Objednávateľom. Zo všetkých jednaniach budú spísané zápisnice zástupcom Objednávateľa, ktoré podpíšu všetci prítomní.
- 8.3 Zhotoviteľ sa zaväzuje vytvoriť činnosťou svojich zástupcov na stavbe podmienky pre riadny výkon technického a autorského dozoru. Súčasne sa Zhotoviteľ zaväzuje poskytovať všetkým ďalším účastníkom výstavby nevyhnutné informácie a súčinnosť a to len v prípade, že toto nie je v rozpore so záujmami Objednávateľa.
- 8.4 Všetok personál Zhotoviteľa a jeho subdodávateľov bude identifikovaný a bude používať ochranné prilby, bezpečnostné pásy, bezpečnostné vesty, ochranné okuliare a pod.
- 8.5 Všetky materiály a dodávky potrebné k Zhotoveniu diela zabezpečuje Zhotoviteľ tak, aby zodpovedali platným technickým normám, technickým požiadavkám na stavebné výrobky, zmluvným podmienkam projektu a diela.
- 8.6 Zhotoviteľ je povinný pri plnení svojho záväzku zo zmluvy udržiavať všeobecný poriadok na stavenisku a v jeho okolí, najmä na vlastný náklad udržiavať čistotu príjazdových ciest na stavenisku. Je povinný na svoje náklady denne odstraňovať všetky odpady, obaly, nečistoty vzniknuté pri jeho práci. Pri nesplnení tejto povinnosti je Objednávateľ oprávnený zabezpečiť čistotu na stavenisku a v jeho okolí prostredníctvom tretej osoby na náklady Zhotoviteľa. Vyúčtovanie týchto nákladov prevedie Objednávateľ na účet Zhotoviteľa mesačnou faktúrou. Zhotoviteľ je povinný zabezpečiť, aby je zamestnanci a tak isto zamestnanci podzhotoviteľov v priestore stavby na súkromných pozemkoch nefajčili.
- 8.7 Zhotoviteľ je povinný predložiť doklady o spôsobilosti subdodávateľov k Zhotoveniu diela vždy najneskôr pred ich nasadením na práce na schválenie Stavebnému Dozorovi. Stavebný dozor je povinný v primeranej lehote rozhodnúť o nasadení subdodávateľa nie však neskôr ako 5 pracovných dní od obdržania žiadosti od Zhotoviteľa. Zhotoviteľ nie je oprávnený nasadiť subdodávateľa na práce pokiaľ neobdržal schválenie od Stavebného dozora.
- 8.8 Zhotoviteľ je povinný na vlastné náklady predchádzať vzniku škôd tretím osobám v súvislosti s plnením jeho záväzku zo zmluvy.
- 8.9 Zariadenie staveniska si v plnom rozsahu zabezpečuje Zhotoviteľ. Cena za vybudovanie, úpravy zariadení pre účely zariadení staveniska, prevádzkovanie a údržba a cena likvidácie zariadení staveniska sú súčasťou pevnej ceny diela .
- 8.10 Zhotoviteľ bude povinný použiť pri realizácii diela materiály, výrobky a zariadenia vysokej kvality, odpovedajúcemu európskemu štandardu a súčasne schválené pre použitie v SR príslušným dokladom. Najneskôr 1 týždeň pred zabudovaním, prípadne v ďalších dohodnutých termínoch, predloží Zhotoviteľ vzorky materiálov , ktoré chce

zabudovať, Objednávateľovi na schválenie. Bez schválenia vzorkov materiálu zhotoviteľ tieto nesmie zabudovať na stavbe.

8.11 Pokiaľ bude odberateľ presvedčený, že zamestnanec či zamestnanci Zhotoviteľa neplnia riadne svoje povinnosti vyplývajúce z tejto zmluvy, môže Objednávateľ požiadať o ich výmenu. Zhotoviteľ musí takúto požiadavku splniť bezodkladne.

8.12 Energie pre výstavbu si zabezpečuje Zhotoviteľ sám a na vlastné náklady.

8.13 Zhotoviteľ nesmie stavbu ako celok odovzdať k zhotoveniu inému subjektu. Zhotoviteľ nesmie zadať k zhotoveniu žiadnu časť diela bez predchádzajúceho súhlasu stavebného dozoru s výnimkou prípadov, keď je to stanovené v zmluve o dielo. Žiadny takýto súhlas nezavahuje zhotoviteľa zodpovednosti alebo záväzkov vyplývajúcich zo zmluvy o dielo.

Zhotoviteľ zostáva zodpovedný za činy, nedodržanie záväzkov a nedbalosť ktoréhokoľvek podzhotoviteľa, jeho zástupcov; pomocníkov alebo robotníkov tak ako keby to boli činy nedodržané záväzky alebo nedbalosť jeho vlastná, jeho zástupcov, pomocníkov alebo robotníkov.

Vyššie uvedený súhlas nepotrebuje zhotoviteľ v prípadoch:

- zabezpečenie pracovných síl;
- nákup materiálov, ktoré sú v súlade s normami stanovenými v zmluve o dielo, alebo
- v prípade odovzdania časti stavby k zhotoveniu podzhotoviteľovi, ktorý je menovite uvedený v zmluve o dielo.

Čl.IX. Stavebný dozor a Stavbyvedúci. Stavebný denník

9.1.1 Stavebný dozor koná na základe právomoci stanovených v tejto zmluve a v zmluve medzi Objednávateľom a Stavebným dozorom.

9.1.2 Osobu stavebného dozora oznámi Objednávateľ Zhotoviteľovi osobitným listom pred odovzdaním staveniska.

9.1.3 Stavebný dozor rozhoduje o zmenách a nárokoch, kontroluje kvalitu a výkon činností Zhotoviteľa. Pre schválenie zmien a nárokov, ktoré majú zásadný vplyv na konečnú zmluvnú cenu diela je Stavebný dozor povinný konzultovať Objednávateľa, nie je však jeho názormi viazaný a rozhoduje o zmenách a nárokoch spravodlivo a nestranne po zohľadnení argumentov oboch strán. Stavebný dozor je oprávnený pozastaviť práce ak sa domnieva, že činnosť zhotoviteľa ohrozuje zdravie alebo majetok objednávateľa alebo tretích strán. Stavebný dozor je oprávnený nariadiť strhnutie, rozobratie, odstránenie konštrukcií, postavených Zhotoviteľom ak nespĺňajú požadované parametre ohľadom kvality, spoľahlivosti, primeranosti a bezpečnosti na náklady Zhotoviteľa.

9.1.4 Stavebný dozor vydáva pokyny Zhotoviteľovi, ak je to možné tak písomnej forme, ktoré umožnia Zhotoviteľovi realizovať práce s cieľom naplnenia predmetu Diela. Pokyny Stavebného dozora, ktoré vedú k zmenám Diela musia byť doručené Zhotoviteľovi v písomnej forme.

9.2 Meno stavbyvedúceho zodpovedného za prevedenie diela v súlade so znením tejto zmluvy oznámi Zhotoviteľ Objednávateľovi osobitným listom pred odovzdaním staveniska..

Stavbyvedúci ako zodpovedná osoba Zhotoviteľa musí byť na stavbe neustále prítomný. Zhotoviteľ musí mať na stavenisku neustále zodpovednú osobu, ktorá zodpovedá za kontrolu práce, je povinná informovať Objednávateľa o všetkých zmenách, nezrovnalostiach, odchýlkach, pokiaľ k nim prišlo v priebehu vykonávania prác.

9.3 Zhotoviteľ je povinný viesť denné záznamy o priebehu stavebných a iných prác riadne po celú dobu plnenie záväzkov v stavebnom denníku tak, ako to ukladá stavebný zákon 50/1976 Zb. v znení neskorších predpisov, a to výhradne v slovenskom jazyku.

Objednávateľ je povinný sledovať obsah denníku a k zápisom pripájať svoje stanovisko do päť pracovných dní odo dňa zápisu, ak to vyžaduje povaha záznamu v stavebnom denníku. V prípade, že Zhotoviteľ považuje riešenie takejto veci za bezodkladné, je povinný túto skutočnosť v zázname uviesť.

- 9.4 Zhotoviteľ prostredníctvom stavbyvedúceho, poprípade ním písomne poverenej osoby, bude do stavebného denníku zapisovať všetky údaje, ktoré sú dôležité pre riadne vykonanie diela a ktoré majú vplyv na plnenie záväzku zo zmluvy, najmä údaje o stave staveniska a pracoviska, počasia, rozsahu a spôsobu vykonaných prác, nasadenia pracovníkov, dopravných prostriedkov a strojov, údaje o začatí a ukončení práce či udalostí a prekážok, vzťahujúci sa k stavbe.
- 9.5 Povinnosť viesť stavebný denník končí dňom odovzdania predmetu diela po odstránení chýb a nedorobkov. Stavebný denník bude umiestnený po dobu Zhotovovania diela u stavbyvedúceho Zhotoviteľa, poprípade u preukázateľne poverenej zodpovednej osoby.
- 9.6 Stavebný denník musí byť prístupný v priebehu výstavby kedykoľvek počas pracovnej doby, vrátane prípadných predĺžených či nočných zmien. Objednávateľ a zástupcovia ďalších oprávnených orgánov sú oprávnení kedykoľvek do neho nazerať a žiadať z neho výpisy. Stavebný denník je vyhotovený s dvoma kópiami. Pripomienky Objednávateľa k spôsobu vedenia stavebného denníka sú pre Zhotoviteľa záväzné.
- 9.7 Denné záznamy čitateľne zapisuje a podpisuje stavbyvedúci Zhotoviteľa, prípadne jeho zástupca, zásadne v ten deň, kedy boli práce vykonané. Osoby, ktoré môžu vykonávať potrebné záznamy v denníku, sú i technický dozor Objednávateľa, pracovník generálneho projektanta, poverený výkonom autorského dozoru, ďalej orgány štátneho stavebného dohľadu.
- 9.8 Žiadny záznam v stavebnom denníku nemôže zmeniť obsah Zmluvy o dielo.
- 9,10 Kontrolu na stavbe môže vykonávať starostka obce.

Čl.X. Kontrola vykonávania diela

- 10.1 Objednávateľ je oprávnený kontrolovať spôsob vykonávania diela Zhotoviteľom prostredníctvom stavebného dozoru Objednávateľa.
- 10.2 K vykonávaniu takejto kontroly má zástupca Objednávateľa kedykoľvek v pracovnej dobe prístup na stavenisko v dohodnutej dobe, i do dielní a skladišť, kde sa veci určené k prevedeniu diela vyrábajú alebo sú skladované. To sa týka aj jeho subdodávateľov.
- 10.3 Stavebný dozor Objednávateľa je oprávnený pri zisťovaní chýb v priebehu výkonu prác požadovať, aby Zhotoviteľ takéto chyby odstránil a dielo vykonával riadnym spôsobom. Odstránenie chýb je Zhotoviteľ povinný realizovať na svoje náklady a v určenej lehote. Pokiaľ chyby nebudú odstránené Objednávateľ nie je povinný uhradiť faktúry Zhotoviteľa.
- 10.4.1 Zhotoviteľ je povinný vyzvať Stavebného dozora a Objednávateľa k obhliadke a prevereniu konštrukcií, ktoré majú byť ďalším postupom zakryté, alebo sa stanú neprístupnými. Takáto výzva bude urobená najneskôr tri pracovných dní pred zápisom v stavebnom denníku a osobitným listom doručeným do podateľne obstarávateľa. Pokiaľ sa zástupca Objednávateľa nedostaví ku kontrole v takto určenej dobe, je Zhotoviteľ oprávnený tieto konštrukcie zakryť. Pred ich zakrytím musí učiniť všetky opatrenia vyžadované technickými normami a zabezpečiť dokumentáciu takto zakrývaných konštrukcií, a to preukaznou formou. Tento postup ho nezbavuje zodpovednosti za chyby takýchto zakrytých konštrukcií.
- 10.4.2 V prípade, že Zhotoviteľ nedodrží túto povinnosť, je zaviazaný na základe výzvy Objednávateľa a na svoje náklady odkryť zakryté konštrukcie, ak so zmluvnými stranami nebude uzatvorená iná dohoda, napr. o úprave záručnej lehoty, eventuálne zľave z ceny diela.

Čl. XI. Poistenie a ochrana zdravia pri práci

- 11.1 Zhotoviteľ má uzatvorené a zaplatené poistenie zodpovednosti za škody spôsobené na predmete zákazky počas výstavby v minimálnej výške 50 000,- eur alebo ekvivalent v inej mene počas celej doby realizácie stavby. Poistenie musí primerane pokrývať škodové udalosti, ktoré môžu byť aktivitou Zhotoviteľa spôsobené a to nie len škody spôsobené Objednávateľovi, ale aj škody spôsobené tretím stranám /na nehnuteľnostiach súkromných osôb, na ktorých práce budú realizované/.
- 11.2 Poistenie musí byť zjednané na Zhotoviteľa a musí kryť Zhotoviteľa odo dňa začatia prác do vydania protokolu o prevzatí všetkých prác Objednávateľom. Poistenie musí byť dojednané pre poškodenie alebo zničenie ľubovoľného objektu stavby akoukoľvek náhodnou udalosťou. Poistná zmluva spolu s dokladom o zaplatení je Prílohou č.4 tejto Zmluvy.
- 11.3 **Bezpečnosť a ochrana zdravia**
- Zhotoviteľ je povinný
- dodržiavať bezpečnostné, hygienické, požiarne a ekologické predpisy na pracovisku Objednávateľa
 - zaistiť vlastný dozor nad bezpečnostné práce podľa zákona č. 124/2006 Z.z. v znení neskorších predpisov, Nariadenia vlády SR č.392/2006 Z.z. a Nariadenia vlády SR č.396/2006 Z.z. a prevádzať sústavnú kontrolu nad bezpečnosťou práce pri činnosti na pracoviskách Objednávateľa v zmyslu § 146 a nasl. Zákona 311/2001 Z.z. v znení neskorších predpisov
 - vybaviť svojich pracovníkov osobnými ochrannými prostriedkami podľa profesií, činností a rizík na pracovisku Objednávateľa.
- 11.4 Zhotoviteľ je povinný upozorniť Objednávateľa na všetky okolnosti, ktoré by mohli viesť pri jeho činnosti na pracovisku k ohrozeniu života a zdravia pracovníkov Objednávateľa alebo ďalších osôb a ktoré by pri jeho činnosti mohli viesť k ohrozeniu prevádzky alebo bezpečnostného stavu technických zariadení a objektov.
- 11.5 Zhotoviteľ súhlasí, že zodpovedá aj za škodu spôsobenú okolnosťami, ktoré majú pôvod v povahe prístroja alebo inej veci, ktorá bola použitá pri plnení záväzku a tejto zodpovednosti sa nemôže zbaviť.
- 11.6 Stavbyvedúci je povinný dozerat' na dodržiavanie predpisov o bezpečnosti pri práci a o požiarnej ochrane a dodržiavať medzi zmluvnými stranami dohodnuté podmienky. Stavebný dozor je oprávnený kontrolovať opatrenia Zhotoviteľa vedúce k zabezpečeniu bezpečnosti a ochrany zdravia pri práci.
- 11.7 Stavebný dozor, resp. poverený zástupca Objednávateľa sú oprávnení kedykoľvek v pracovnej dobe vyzvať pracovníkov Zhotoviteľa alebo ním poverené osoby nachádzajúce sa na Stavenisku na podrobenie sa dychovej skúšky na prítomnosť alkoholu alebo inej omamnej látky; v prípade pozitívneho výsledku resp. odmietnutia podrobiť sa dychovej skúške, má právo okamžite vypovedať a trvale zakázať vstup na pracovisko dotknutému pracovníkovi Zhotoviteľa alebo Zhotoviteľom poverenej tretej osobe. Objednávateľ je oprávnený uplatniť si u Zhotoviteľa jednorazovú zmluvnú pokutu vo výške 100 EUR za každý pozitívny výsledok skúšky, resp. odmietnutia podrobiť sa skúške, a to tak, že požiadava Zhotoviteľa o odpočítanie zmluvnej pokuty v celom rozsahu z faktúry za príslušný mesiac.
- 11.8 Stavebný dozor, resp. poverený zástupca Objednávateľa sú oprávnení dať pracovníkom Zhotoviteľa príkaz prerušiť prácu, ak Stavbyvedúci nie je dosiahnuteľný a ak je ohrozená bezpečnosť uskutočňovanej stavby, život alebo zdravie pracujúcich na stavbe, stavby nie sú realizované v požadovanej kvalite alebo hrozia iné vážne škody.

Čl. XII. Zabezpečenie záväzkov.

- 12.1. Zmluvné strany sa dohodli, že Zhotoviteľ zaplatí Objednávateľovi v prípade porušenia svojich záväzkov tieto zmluvné pokuty.**
- 12.1.1 Za nedodržanie termínu ukončenia celého diela podľa Zmluvy o dielo vo výške 0,05% zo zmluvnej sumy bez DPH za každý deň omeškania.**
- 12.1.2. Za omeškanie s odstránením chýb a nedorobkov v termíne uvedených v odovzdávacích protokoloch, alebo v dohodách o odstránení reklamovaných chýb v záručnej dobe 33.-€ denne za každý prípad , maximálne však do výšky 3 300,00 eur**
- 12.1.3. Zhotoviteľ zaplatí Objednávateľovi zmluvnú pokutu vo výške 100.-€ za každý zistený prípad v prípade neplnenia bodu 8.6., maximálne do výšky 3 300,00 eur.**
- 12.1.4. Objednávateľ má právo na zmluvnú pokutu vystaviť samostatnú faktúru.**
- 12.2. Nárok na náhradu škody v zmysle Zákona č. 513/91 Zb. v znení neskorších predpisov § 373 a nasl. zostáva v plnom rozsahu Objednávateľovi zachovaná i v prípade zaplatenia zmluvnej pokuty podľa odst. 12.1.1 až 12.1.4.**

Čl. XIII. Vlastníctvo diela a zodpovednosť za škody

- 13.1.1 Obec Podhorany bude vlastníkom Zhotovovaného diela.**
- 13.1.2 Od okamžiku prevzatia staveniska od Objednávateľa až do dňa odovzdania diela, zodpovedá Zhotoviteľ za škody spôsobené svojou činnosťou na príslušných nehnuteľnostiach a stavbách, cudzom majetku v priestore staveniska a Zhotovovanom diele.**
- 13.2 Vlastníkom všetkých vecí, ktoré Zhotoviteľ zaobstaral k Zhotoveniu diela, je do doby ich zabudovania Zhotoviteľ. Zhotoviteľ nesie zodpovednosť za škodu ako na Zhotovovanom diele, tak na veciach k jeho Zhotoveniu zaobstaraných.**
- 13.3 Všetky podklady, ktoré boli Objednávateľom Zhotoviteľovi odovzdané, zostávajú jeho vlastníctvom a Zhotoviteľ za ne zodpovedá, a od okamžiku ich prevzatia je povinný Objednávateľovi ich vrátiť po splnení svojho záväzku.**
- 13.4 Zodpovednosť za škodu na dočasne zabratej ploche pre účely výstavby nesie Zhotoviteľ odo dňa jej prevzatia od Objednávateľa až do dňa jej vypratania a spätného odovzdania.**
- 13.5 Dňom podpísania protokolu o odovzdaní a prevzatí diela alebo jeho častí prechádza nebezpečenstvo vzniku škody na ňom na Objednávateľa, a to bez ohľadu na dobu nadobudnutia účinnosti (článok XIV, odstavec 14.1.1).**
- 13.6 V prípade, že príde k poškodeniu alebo ukradnutiu súčasti diela po prechode nebezpečenstva vzniku škody na veci na Objednávateľa, Zhotoviteľ za úplatu a za dohodnutých podmienok s Objednávateľom takúto chybu odstráni.**
- 13.7 Zodpovednosť za škodu spôsobenú tretej osobe v súvislosti s vykonávaním diela podľa tejto zmluvy má Zhotoviteľ.**

Čl. XIV. Odovzdanie a prevzatie diela

- 14.1 Preberacie konanie zvoľáva Stavebný dozor na základe písomnej žiadosti Zhotoviteľa. Stavebný dozor musí obdržať písomnú žiadosť od Zhotoviteľa najmenej 7 pracovných dní pred požadovaným termínom preberacieho konania.**

- 14.2** Dátum a čas konania preberacieho konania musí Stavebný dozor písomne oznámiť Objednávateľovi a Zhotoviteľovi najmenej 7 pracovných dní vopred.
- 14.3** Zhotoviteľ odovzdá v súlade s harmonogramom časti Diela –jednotlivé prípojky - objednávateľovi ihneď po realizácii samostatným čiastkovým zápisom . Po zhotovení poslednej odovzdá dielo ako celok.
- 14.4** Zhotoviteľ je povinný pri konečnom preberacom konaní Diela odovzdať Objednávateľovi:
- zoznam zmien oproti schválenej projektovej dokumentácii odsúhlasený Stavebným dozorom s ich stručným odôvodnením;
 - správu o prvej odbornej prehliadke a skúške elektrických zariadení v zmysle STN 33 1500 a vyhlášky č. 508/2009 Z.z.;
 - revízne správy všetkých elektrotechnických - bez závad;;
 - kópie stavebných denníkov;
 - špecifikáciu bežných porúch a ich opráv;
 - doklady vyžadované podľa zákona č. 223/2001 Z.z. o odpadoch a o zmene a doplnení niektorých zákonov;
 - dokumentáciu pre preukazovanie požadovaných vlastností stavebných dodávok (atesty, osvedčenia o akosti a kompletnosti zariadení a materiálov podľa STN, protokoly o vykonaní skúšok, protokoly o tepelnom spracovaní materiálov, zväračskú dokumentáciu, protokoly osvedčujúci kvalitu použitých materiálov, spojovacích materiálov, statické výpočty stavebných a ocelových konštrukcií, pevnostné, tepelné a dynamické výpočty technologických zariadení apod.);
 - zápisnice o preverení prác a konštrukcií, zakrývaných počas výstavby;
 - všetky ostatné doklady potrebné pre vydanie kolaudačného rozhodnutia požadované Objednávateľom alebo Stavebným dozorom;
 - bankovú záruku v zmysle bodu 6.7. Zmluvy o dielo
- Absencia niektorého z týchto dokladov je dôvodom pre nezačatie preberacieho konania.
- 14.4** Súčasťou preberacieho konania Diela alebo časti Diela budú preberacie skúšky, ktorých účelom bude zisťovanie, či odovzdávaná časť alebo Dielo spĺňa podmienky stanovené v Zmluve o Dielo, v jej prílohách a stanovené všeobecne záväznými predpismi alebo rozhodnutiami príslušných orgánov.
- 14.5** O odovzdaní a prevzatí odovzdávanej časti Diela sa spíše Protokol o prevzatí, ktorý musí obsahovať minimálne tieto náležitosti:
- označenie odovzdávanej časti v zmysle stavebných objektov (SO) alebo prevádzkových súborov (PS) uvedených v stavebnom povolení a v dokumentácii pre stavebné povolenie;
 - zoznam osôb zúčastnených na prevzatí odovzdávanej časti, pričom povinne sa predpisuje uviesť minimálne Stavbyvedúceho Zhotoviteľa, Stavebného dozora Objednávateľa ako aj osobu zodpovednú za prevádzkovateľa Objednávateľa;
 - záznam priebehu preberacích skúšok Diela alebo odovzdávanej časti vrátane vyhodnotenia týchto skúšok;
 - súpis odovzdaných podkladov a dokumentov týkajúcich sa odovzdávanej časti;
 - súpis prípadných väd a nedorobkov a lehoty na ich odstránenie;
 - miesto a čas preberacieho konania;
 - podpisy zúčastnených osôb.
- 14.6** Pokiaľ sa Dielo bude odovzdávať po častiach, súčasťou posledného preberacieho konania budú čiastkové preberacie skúšky odovzdávanej časti a komplexné prevádzkové skúšky predmetu Zmluvy o dielo ako celku.
- 14.7** Preberací protokol každej časti Diela bude okrem náležitostí uvedených v ustanovení odseku 6 tohto článku obsahovať aj vyhlásenie, že dňom odovzdania a prevzatia časti Diela začína plynúť záručná doba tejto časti v zmysle článku VIII. Zmluvy o dielo. V preberacom protokole sa uvedie dátum začatia a ukončenia záručnej doby v zmysle tohto ustanovenia.

- 14.8 Pred záverečným preberacím konaním, prostredníctvom ktorého Objednávateľ prevezme predmet Zmluvy o Dielo ako celok, Zhotoviteľ na svoje náklady za účasti Objednávateľa uskutoční individuálne a komplexné skúšky predmetu Zmluvy o Dielo na všetky parametre uvedené v súťažných podkladoch a v Zmluve o Dielo. Zhotoviteľ musí predviesť k plnej spokojnosti Stavebného dozora, že celý komplex stavieb, strojov a zariadení, riadiacich systémov a subsystémov a technológie, sú schopné spoľahlivo fungovať a splniť požadované kritériá výkonu. Tento predmet nebude považovaný za splnený, ak prevádzka bude vyžadovať zvýšenú mieru zásahov užívateľa, potrebnú k dosiahnutiu požadovanej úrovne výkonu. V prípade, že predmet Zmluvy o Dielo nesplní všetky parametre uvedené v súťažných podkladoch a v Zmluve o Dielo, Objednávateľ predmet Zmluvy o Dielo neprevezme. Zhotoviteľ je povinný na vlastné náklady odstrániť všetky vady, nedorobky a nedostatky zistené alebo vyplývajúce zo záverečných skúšok.

Čl. XV. Ostatné záväzky Objednávateľa

- 15.1.1 Objednávateľ je oprávnený v priebehu plnenia zmluvných záväzkov spresniť odovzdané podklady. Pri takomto spresnení bude vždy zároveň uzatvorená dohoda o prípadnom vplyve takýchto zmien na dojednané zmluvné podmienky.
- 15.1.2 Odovzdané podklady sú dôverné a bez súhlasu Objednávateľa nesmú byť použité k inému účelu, ako k akému boli Zhotoviteľovi odovzdané, ani nesmú byť žiadnym iným spôsobom zverejnené. Po splnení záväzku Zhotoviteľ tieto doklady vráti.
- 15.2 O odovzdaní staveniska bude spísaný protokol v stavebnom denníku a podpísaný obidvoma stranami.

Čl. XVI. Ostatné záväzky Zhotoviteľa

- 16.1 Zhotoviteľ je povinný odovzdať po realizácii alebo po odstúpení od zmluvy podľa bodu XVII vypratane stavenisko a zbavené akýchkoľvek zbytkov materiálu, ktoré majú súvislosť s plnením záväzku podľa tejto zmluvy.
- 16.2 Zhotoviteľ má k dispozícii podklady, ktoré obdržal v rámci verejného obstarávania a je oprávnený si ich ponechať po celú dobu plnenia svojich zmluvných záväzkov, pokiaľ nebude dohodnuté inak.
- 16.3 Vypratanie dočasne zabraných plôch je Zhotoviteľ v rámci svojho plnenia povinný realizovať najneskôr do jedného týždňa po dokončení predmetu diela podľa tejto zmluvy.
- 16.4 Základné materiály a výrobky podliehajú pred ich zabudovaním schváleniu Objednávateľom na základe predložených vzorkov. Bez tohto schválenia nesmú byť materiály a výrobky na stavbe zabudované.
- 16.5 Zhotoviteľ je povinný udržiavať vjazdy na stavenisko, zabezpečiť na svoj náklad umiestnenie a udržiavanie dočasných dopravných značiek v priebehu Zhotovovania diela.
- 16.6 Na stavbe nebude povolená žiadna iná tabuľa alebo reklama s výnimkou, predpísaných tabulí, zakazujúcich vstup na stavbu alebo oznamujúcich nebezpečenstvo, alebo akéhokoľvek dočasného dopravného značenia.
- 16.7 Zhotoviteľ sa zaväzuje, že pokiaľ Objednávateľ odstúpi od tejto zmluvy z dôvodu, podľa bodu XVII. tejto Zmluvy a Objednávateľ písomne požiada Zhotoviteľa, prenechať Objednávateľovi prevádzkové zariadenie, nevyhnutné vybavenie a materiál dodaný na stavenisko alebo spracovaný v dielni alebo v sklade a nevyhnutný k pokračovaniu práce, za úhradu skutočných nákladov Zhotoviteľa.
- 16.8 Všetky stavebné úpravy, poplatky za napojenie a úhrady za odbery energií z toho plynuce sú súčasťou plnenia Zhotoviteľa a sú zahrnuté v cene diela.

Čl. XVII. Odstúpenie od zmluvy

- 17.1 Zmluvné strany môžu od Zmluvy o dielo odstúpiť za podmienok daných touto zmluvou a príslušnými ustanoveniami Obchodného zákonníka.
- 17.2 - omeškanie s plnením dohodnutých čiastkových termínov v časovom harmonograme dlhšie než 10 kalendárnych dní
- nekvalitné vykonávanie prác
 - nekvalitnej dodávky výrobkov
 - nedodržanie platných predpisov BOZ a požiarnej ochrany
- 17.3. Ďalej môže Objednávateľ odstúpiť od zmluvy bez akýchkoľvek sankcií zo strany Zhotoviteľa :
- ak bol na majetok Zhotoviteľa vyhlásený konkurz
 - ak bolo proti Zhotoviteľovi začaté konkurzné alebo vyrovnávacie konanie
 - ak bol proti Zhotoviteľovi pre nedostatok majetku zamietnutý návrh na vyhlásenie konkurzu
- 17.4 Zhotoviteľ môže odstúpiť od zmluvy:
- ak je Objednávateľ v meškaní s úhradou faktúry po dobu viac ako 61 kalendárnych dní od jej obdržania
- 17.5 Odstúpenie od zmluvy nadobudne účinnosť dňom, kedy písomný prejav vôle zmluvnej strany, ktorý obsahuje oznámenie o odstúpení od zmluvy, bude doručený druhej zmluvnej strane.

Čl. XVIII. Zastupovanie zmluvných strán

- 18.1 Obidve zmluvné strany ustanovia zástupcov, poverených k jednaniu o plnení záväzkov, vyplývajúcich z tejto zmluvy. Rozsah práv a povinností jednotlivých zástupcov bude vymedzený písomným splnomocnením, ktoré bude preukázateľné doručené druhej strane.
- 18.2 Každá zmluvná strana je oprávnená v priebehu plnenia tejto zmluvy poveriť zastupovaním ďalšie osoby a poverených zástupcov odvolať. Toto poverenie bude účinné až po doručení oznámenia o tomto poverení druhej zmluvnej strany.

Čl. XIX. Záverečné ustanovenia

- 19.1 Zmluva o dielo nadobudne platnosť dňom jej podpisu obidvomi zmluvnými stranami.
- 19.2 Zmluva o dielo nadobudne účinnosť dňom nasledujúcim po dni jej zverejnenia podľa osobitného predpisu. Na uvedené účely udeľuje Zhotoviteľ Objednávateľovi písomný súhlas so zverejnením všetkých svojich identifikačných údajov. Účinnosť Zmluvy končí splnením všetkých záväzkov obidvoch strán. V prípade sporu ktorý bol vznesený jednou stranou voči strane druhej účinnosť ustanovení Zmluvy trvá do vyriešenia sporu.
- 19.3 Zmeny a dodatky zmluvy platia len vtedy, ak sú podané písomne a podpísané oprávnenými zástupcami obidvoch strán.
- 19.4 Všetky informácie, vrátane listín a ostatnej dokumentácie týkajúce sa zmluvného vzťahu, sú považované obidvomi stranami za dôverné v zmysle ustanovenia § 27 Obchodného zákonníka. S výnimkou informácií vyžiadaných tretími osobami, ktorých oprávnenie vyplýva z príslušných právnych predpisov, žiadna zo strán nie je oprávnená

použiť, alebo poskytnúť informácie o predmete diela, alebo jeho časti iným osobám bez predchádzajúceho písomného súhlasu druhej strany.

- 19.5 Práva a povinnosti zmluvných strán, ktoré nebudú výslovne upravené zmluvou, a všetky z nej zamýšľané vzťahy sa budú riadiť, interpretovať a uplatňovať podľa príslušných ustanovení Obchodného zákonníka v platnom znení a podľa slovenských právnych predpisov.
- 19.6 Spory, ktoré vzniknú zo zmluvy sú obe strany povinné prednostne riešiť prostredníctvom Stavebného dozora. V prípade, že niektorá zo strán nie je spokojná s rozhodnutím Stavebného dozora sa riadia všeobecne záväznými právnymi predpismi. Strany sa zaväzujú riešiť prípadné spory, vzniknuté z tejto zmluvy, vždy najskôr vzájomným jednaním..
- 19.7 Akékoľvek oznámenia alebo iná komunikácia, ktorá podľa zmluvy bude urobená písomnou formou, sa vykoná doporučeným listom alebo doručí sa osobne prostredníctvom kuriéra. Účinky takeéhoto oznámenia nastanú dňom jeho doručenia druhej strane.
- 19.8 Neoddeliteľnou súčasťou Zmluvy o dielo sú nasledujúce prílohy.
- | | |
|--------------|--|
| Príloha č. 1 | Ponuka Zhotoviteľa z verejného obstarávania - časť rozpočet stavby |
| Príloha č. 2 | Projektová dokumentácia vypracovaná Ing.arch.Jánom Mezeiom a partnermi. |
| Príloha č.3 | Poistná zmluva zhotoviteľa podľa čl.XI.1 a XI.2 a doklad zaplatení poistného /výpis z účtu/. |
- 19.9 Zhotoviteľ berie na vedomie skutočnosť, že verejný obstarávateľ ako povinná osoba v zmysle § 2 ods. 2 zákona č. 211/2000 Z. z. o slobodnom prístupe k informáciám a o zmene a doplnení niektorých zákonov (zákon o slobode informácii) v znení neskorších predpisov podlieha povinnosti zverejňovania zmlúv, faktúr a Objednávok a berú na vedomie právne účinky vyplývajúce z povinného zverejňovania zmlúv podľa príslušných ustanovení zákona č. 546/2010 Z. z., ktorým sa dopĺňa č. 40/1964 Zb. Občiansky zákonník v znení neskorších predpisov, a ktorým sa menia a dopĺňajú niektoré zákony a predložením ponuky vyjadruje svoj súhlas so zverejnením svojich identifikačných údajov uvedených v zmluve alebo inom doklade, ktorý sa povinne zverejňuje.
- 19.10 Zmluva o dielo bude vyhotovená v štyroch kópiách s platnosťou originálu, z čoho Objednávateľ a Zhotoviteľ obdržia dve podpísané kópie.

Za Zhotoviteľa

V dňa

.....

Meno, priezvisko, funkcia, podpis

Za Objednávateľa

Podhoranoch , dňa

Mgr. Magdaléna Bogyová

starostka obce

Príloha č. 1

Predmet verejného obstarávania: „Dom kultúry Podhorany- časť Mechenice, rekonštrukcia-1.etapa – oprava strechy“

IDENTIFIKAČNÉ ÚDAJE UCHÁDZAČA/ ZÁUJEMCU

V súlade s výpisom z Obchodného registra

Obchodný názov spoločnosti:	
Sídlo alebo miesto podnikania:	
Ulica, číslo sídla:	
PSC:	
Mesto:	
Štát:	
Štatutárny zástupca:	
Meno, priezvisko, titul:	
Telefón:	
E-mail:	
Internetová adresa:	
Všeobecné identifikačné údaje:	
IČO:	
IČ DPH:	
DIČ:	
Bankové spojenie – číslo účtu:	
IBAN:	
Banková inštitúcia:	
Kontaktná osoba:	
Meno, priezvisko, titul:	
Telefón:	
E-mail:	
Kontaktná osoba meno, priezvisko, tel., e-mail(je nutné uviesť správne kontaktné údaje zodpovednej osoby).	

Potvrdenie môže mať aj inú formu, musí však obsahovať požadované údaje.

Dátum:

Podpis:

(vypísať meno, priezvisko a funkciu oprávnenej osoby uchádzača)

Poznámka:

Podpis uchádzača/záujemcu alebo osoby oprávnenej konať za uchádzača/záujemcu (v prípade skupiny dodávateľov podpis každého člena skupiny dodávateľov alebo osoby oprávnenej konať za každého člena skupiny dodávateľov).

Príloha č. 2

Vyhlásenie o súhlase s podmienkami súťaže a predstavenie skupiny dodávateľov

Uchádzača/záujemcu :

.....

Vyhlásenie uchádzača/záujemcu

Vyhlasujeme, že súhlasíme s podmienkami verejného obstarávania na predmet zákazky

„Dom kultúry Podhorany- časť Mechanice, rekonštrukcia-1.etapa – oprava strechy“

ktoré určil verejný obstarávateľ, že súhlasíme s obchodnými podmienkami uskutočnenia predmetu zákazky uvedenými v Časti **B.1** – „Opis predmetu obstarávania“, **B.2** – „Spôsob určenia ceny“, **B.3** – „Obchodné podmienky dodania predmetu obstarávania“ týchto SP.

1. Vyhlasujeme, že všetky predložené doklady a údaje uvedené v ponuke sú pravdivé a úplné.
2. Vyhlasujeme, že dávame písomný súhlas k tomu, že doklady, ktoré poskytujeme v súvislosti s týmto verejným obstarávaním, môže verejný obstarávateľ spracovávať podľa zákona č. 428/2002 Z. z. o ochrane osobných údajov v znení neskorších predpisov.
3. Vyhlasujeme, že dávame písomný súhlas k tomu, aby „kópia“ našej ponuky bola poskytnutá Úradu pre verejné obstarávanie a Ministerstvu životného prostredia SR.

Dátum:

Podpis:

(vypísať meno, priezvisko a funkciu oprávnenej osoby uchádzača)

Iba pre skupinu dodávateľov:

4. Vyhlasujeme ako skupina dodávateľov, zložená z členov skupiny (uviesť pre všetkých členov skupiny: obchodné meno, sídlo/miesto podnikania, meno, priezvisko a funkciu osoby/osôb oprávnených konať za člena skupiny), že v prípade prijatia našej ponuky vytvoríme pred uzatvorením zmluvy o dielo na uskutočnenie stavebných prác, z dôvodu riadneho plnenia zmluvy, takú právnu formu, aby všetci členovia skupiny dodávateľov ručili spoločne a nerozdielne.
5. Vyhlasujeme ako skupina dodávateľov, že budeme ručiť spoločne a nerozdielne za záväzky skupiny dodávateľov vyplývajúce zo zmluvy na uskutočnenie predmetu zákazky.

Dátum:

Podpis:

(vypísať meno, priezvisko a funkciu oprávnenej osoby uchádzača)

Poznámka: Podpis uchádzača/záujemcu alebo osoby oprávnenej konať za uchádzača/záujemcu (v prípade skupiny dodávateľov podpis každého člena skupiny dodávateľov alebo osoby oprávnenej konať za každého člena skupiny dodávateľov).

Príloha č. 3

**SPLNOMOCNENIE
pre osobu konajúcu za skupinu dodávateľov**

Splnomocniteľ/splnomocnitelia (všetci členovia skupiny dodávateľov):

Obchodné meno, sídlo, údaj o zápise, IČO člena skupiny dodávateľov, zastúpený meno/mená a priezvisko/priezviská, trvalý pobyt štatutárneho orgánu/členov štatutárneho orgánu (ak ide o právnickú osobu), meno, priezvisko, miesto podnikania, údaj o zápise, IČO člena skupiny dodávateľov (ak ide o fyzickú osobu) :

udeľuje/ú splnomocnenie

splnomocnencovi:

meno, priezvisko a trvalý pobyt osoby konajúcej za člena skupiny dodávateľov

na prijímanie pokynov a vykonávanie všetkých právnych úkonov v mene všetkých členov skupiny dodávateľov vo verejnom obstarávaní na predmet verejného obstarávania: **„Dom kultúry Podhorany-časť Mechenice, rekonštrukcia-1.etapa – oprava strechy“** vrátane konania pri uzatváraní Zmluvy, ako aj konania pri plnení Zmluvy a zo Zmluvy vyplývajúcich právnych vzťahov.

Za splnomocniteľa 1: vdňa

podpis splnomocniteľa

Za splnomocniteľa 2: vdňa

podpis splnomocniteľa

Za splnomocniteľa 3: vdňa

podpis splnomocniteľa

Splnomocnenec splnomocnenie prijíma:

.....

podpis splnomocnenca

- *Doplniť podľa potreby a podpisy splnomocniteľov/ splnomocnenca úradne uveriť*

Príloha č. 4**Návrh na plnenie kritérií – Uchádzačom navrhovaná cena**

SÚŤAŽNÁ PONUKA – na predmet verejného obstarávania: „Dom kultúry Podhorany- časť Mechenice, rekonštrukcia-1.etapa – oprava strechy“

Základné údaje uchádzača:

Obchodné meno spoločnosti:

Adresa sídla spoločnosti:

IČO:

DIČ:

IČ DPH:

Zastúpený:

Tel:

Fax:

E-mail:

Kritérium č.1	Cena v € bez DPH	20 % DPH v €	Cena v € s DPH
Cena za predmet zákazky			

Kritérium č.2	v kalendárnych dňoch
Lehota uskutočnenia stavebných prác	

Dátum:

Podpis:

(vypísať meno, priezvisko a funkciu oprávnenej osoby uchádzača)